



# ขั้นตอน การขอลาออก จากการเป็นนักศึกษา



## 1. เตรียมเอกสาร

- แบบฟอร์มคำร้อง R.03 คำร้องขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา
- รับคำร้องที่งานทะเบียนและประมวลผล อาคาร 35 ชั้น 2
- หรือ Download คำร้องที่ : <https://regis.rmuti.ac.th>



## 2. กรอกแบบคำร้อง

- กรอกข้อมูลส่วนตัว
- ระบุสาเหตุของการลาออก
- ลงลายมือชื่อ



## 3. เสนอเอกสารเพื่อลงนาม

- นักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1- 7 ตามในคำร้อง



## 4. ยื่นเอกสาร

- ยื่นคำร้องที่งานทะเบียนและประมวลผล อาคาร 35 ชั้น 2
- เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำร้อง



### หมายเหตุ :

1. การดำเนินการคำร้อง R.03 ต้องดำเนินการภายในวันสิ้นสุดการศึกษาเท่านั้น
2. กรณีลาออกสามารถขอคืนสถานภาพนักศึกษาได้ต้องไม่เกิน 1 ปี นับจากวันพ้นสถานภาพนักศึกษา  
ใช้สำหรับนักศึกษาระดับ ปวส. ที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2567 ระดับ ป.ตรี (เกณฑ์ 65)  
และระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป