



# หลักสูตรประกาศนียบัตร

การบริหารยุคใหม่

(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566)

ประเภทเรียนล่วงหน้า (Pre-degree)



สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

พิจารณาให้ความเห็นชอบ / อนุมัติแล้ว

เมื่อวันที่ ..... 19 พ.ค. 2566 .....

คณะบริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

## คำนำ

หลักสูตรประกาศนียบัตรการบริหารยุคใหม่ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา ประกอบด้วย หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร หมวดที่ 3 คำอธิบายและมาตรฐานการเรียนรู้ หมวดที่ 4 แผนการศึกษา การวัดประเมินผล และการจบการศึกษา หมวดที่ 5 การประกันคุณภาพของหลักสูตรระยะสั้น และหมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

หลักสูตรเป็นเอกสารสำคัญที่เอื้อให้การจัดการเรียนการสอน บรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้ดำเนินการอย่างละเอียดรอบคอบ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

## สารบัญ

|  | หน้า |
|--|------|
| หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป                                   | 1    |
| 1. รหัสและชื่อคุณวุฒิของหลักสูตร                         | 1    |
| 2. หน่วยงานที่รับผิดชอบและสถานที่จัดการเรียนการสอน       | 1    |
| 3. สถานภาพและการพิจารณาอนุมัติหลักสูตร                   | 1    |
| 4. ขอบเขตและความร่วมมือ                                  | 2    |
| 5. เป้าหมายเมื่อจบการศึกษา                               | 3    |
| 6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้น                   | 4    |
| หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร                         | 5    |
| 1. หลักการและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร                     | 5    |
| 2. ประเภทของหลักสูตรและจำนวนหน่วยกิต                     | 6    |
| 3. การจัดการศึกษา  | 7    |
| 4. การดำเนินการ  | 7    |
| 5. โครงสร้างของหลักสูตร                                  | 9    |
| หมวดที่ 3 คำอธิบายและมาตรฐานการเรียนรู้                  | 10   |
| ระดับกลุ่มที่ 1 ผู้บริหารเพื่ององค์กรชั้นนำ              | 10   |
| ระดับกลุ่มที่ 2 ผู้นำและกลยุทธ์สมัยใหม่                  | 12   |
| ระดับรายวิชา   | 14   |
| หมวดที่ 4 แผนการศึกษา การวัดประเมินผล และการจบการศึกษา   | 26   |
| 1. แผนการศึกษา   | 26   |
| 2. การเทียบเคียงการประเมินผลการเรียนรู้กับการศึกษาในระบบ | 41   |
| 3. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน                          | 41   |
| 4. การจบการศึกษา   | 44   |
| หมวดที่ 5 การประกันคุณภาพของหลักสูตรระยะสั้น             | 45   |
| 1. การกำกับมาตรฐาน                                       | 46   |
| 2. การจบการศึกษา   | 46   |
| 3. นักศึกษา  | 46   |
| 4. อาจารย์   | 48   |
| 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้สอน              | 49   |
| 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนเรียนรู้                          | 51   |

## สารบัญ (ต่อ)

|  | หน้า |
|--|------|
| หมวดที่ 6 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตรระยะสั้น                       | 53   |
| 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน   | 53   |
| 2. การประเมินหลักสูตรระยะสั้นในภาพรวม  | 53   |
| 3. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง   | 53   |
| ภาคผนวก ก. วช.05 ผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ประจำหลักสูตร                             | 51   |
| ภาคผนวก ข. รยส.01 ตารางเทียบหลักสูตรระยะสั้นกับรายวิชาในหลักสูตรปกติ<br>ของมทร.อีสาน | 61   |
| ภาคผนวก ค. มติการประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ                                | 65   |
| ภาคผนวก ง. มติการประชุมสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน                    | 67   |





หลักสูตรประกาศนียบัตร การบริหารยุคใหม่  
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
วิทยาเขต/คณะ/สาขา : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา  
คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อคุณวุฒิของหลักสูตร

1.1 รหัสหลักสูตรระยะสั้น   -   -

1.2 ชื่อประกาศนียบัตร

ภาษาไทย : ประกาศนียบัตร การบริหารยุคใหม่

ภาษาอังกฤษ : Certificate in Modern Management

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบและสถานที่จัดการเรียนการสอน

2.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตร

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

2.2 สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

3. สถานภาพและการพิจารณาอนุมัติหลักสูตร

3.1 สถานภาพ

- หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566
- กำหนดเปิดดำเนินการเรียนการสอนหลังจากวันที่สภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติ ตั้งแต่เดือน..... ปี พ.ศ. 25... เป็นต้นไป

3.2 การพิจารณาอนุมัติ

- ได้รับการพิจารณาถ่วงดุลโดยคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ในการประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 23 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566
- ได้รับการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาวิชาการมหาวิทยาลัยฯ เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ..... วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ.....
- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบให้เปิดสอนตามหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ..... วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ.....

3.3 การให้ประกาศนียบัตร เมื่อเรียนจบหลักสูตรผู้เรียนจะได้รับเอกสารรับรอง ดังนี้

- ประกาศนียบัตร การบริหารยุคใหม่
- ใบรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพของ.....  
ในสาขาวิชาชีพ.....



ใ้รับรองอื่นๆ ระบุ 1) วุฒิบัตร ผู้บริหารเพื่อองค์กรชั้นนำ 2) วุฒิบัตร ผู้นำและกลยุทธ์สมัยใหม่

#### 4. ขอบเขตและความร่วมมือ

##### 4.1 ขอบเขต

4.1.1 ด้านการผลิตพัฒนากำลังคนและสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลิตกำลังคนรองรับ New S-Curve ตามอุตสาหกรรมเป้าหมาย ดังนี้

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่                                      | <input type="checkbox"/> อุตสาหกรรมอาหารแปรรูปอาหาร |
| <input type="checkbox"/> อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ                               | <input type="checkbox"/> หุ่นยนต์เพื่ออุตสาหกรรม    |
| <input type="checkbox"/> อุตสาหกรรมเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ                              | <input type="checkbox"/> อุตสาหกรรมดิจิทัล          |
| <input type="checkbox"/> อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ                        | <input type="checkbox"/> อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร  |
| <input type="checkbox"/> อุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์                                  |   |
| <input type="checkbox"/> อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ |   |
| <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ อุตสาหกรรมการผลิตสินค้าหรือบริการ.....        |   |

4.1.2 ด้านการเสริมสร้างความรู้ พัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการที่สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์และความก้าวหน้าในอาชีพ (Reskill / Upskill / New skill) ดังนี้

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Smart Innovative Entrepreneur          | <input type="checkbox"/> Care Giver       |
| <input type="checkbox"/> Smart Farming                                     | <input type="checkbox"/> Smart Tourism    |
| <input type="checkbox"/> Data Science                                      | <input type="checkbox"/> Creative content |
| <input type="checkbox"/> Food for the future                               | <input type="checkbox"/> Robotic / AI     |
| <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ Smart Professional Entrepreneurs |   |

4.1.3 ด้านการผลิตและพัฒนากำลังคน/บัณฑิตนักปฏิบัติที่สอดคล้องกับการพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เพื่อขับเคลื่อนจุดเน้น (Cluster) ดังนี้

- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> Logistics & Tourism                               |
| <input type="checkbox"/> Agriculture Technology                            |
| <input type="checkbox"/> Food & Health                                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ Smart Professional Entrepreneurs |

4.1.4 ด้านการผลิตกำลังคน 7 สาขาอาชีพ รองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย (S - Curve) ตามนโยบายประเทศไทย 4.0 (แผนปฏิบัติการด้านการผลิต และพัฒนากำลังคนในสาขาอาชีพที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต่อการพัฒนาประเทศตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ) ดังนี้

- |   |
|---|
| <input type="checkbox"/> โลจิสติกส์โครงสร้างพื้นฐาน                       |
| <input type="checkbox"/> โลจิสติกส์และซัพพลายเชน                          |
| <input type="checkbox"/> หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ                         |
| <input type="checkbox"/> เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและดิจิทัลคอนเทนต์ |
| <input type="checkbox"/> อาหารและเกษตร                                    |
| <input type="checkbox"/> ปิโตรเคมี เคมีภัณฑ์ พลังงาน และพลังงานทดแทน      |
| <input type="checkbox"/> แม่พิมพ์   |
| <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ การผลิตสินค้าหรือบริการทั่วไป   |







## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. หลักการและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 หลักการ

การเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่เป็นพลวัตและความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัล ตลอดจนพัฒนาการของวิทยาการใหม่ที่เป็นศาสตร์บูรณาการ และข้ามวัฒนธรรม มีผลกระทบต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของมนุษย์เป็นอย่างมาก ทำให้เกิดกระแสวิทยาการทางการศึกษาและการจัดการเรียนรู้สมัยใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ในกระแสแห่งโลกาภิวัตน์ที่ทั่วภูมิภาคของโลก ส่งผลให้เกิดการเปิดพรมแดนให้ธุรกิจและประชาคมสามารถติดต่อถึงกันได้โดยไม่มีขีดจำกัด ทำให้เกิดการเชื่อมโยงกันทางวัฒนธรรมและเทคโนโลยี เกิดเป็นสังคมใหม่ที่ประชาคมของแต่ละประเทศสามารถที่จะทำธุรกรรมระหว่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ทุกธุรกิจต้องพัฒนาตนเองเพิ่มศักยภาพของธุรกิจให้มีความโดดเด่น เน้นการสร้างคุณค่าและสร้างนวัตกรรมที่ตอบสนองของผู้บริโภคการดำเนินธุรกิจนั้นไม่เพียงแต่จะต้องสามารถแข่งขันในอุตสาหกรรมที่กิจการสังกัดอยู่ได้ แต่ยังสามารถที่จะปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงาน และกลยุทธ์ต่าง ๆ เพื่อให้ทันกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

การจัดการศึกษาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จึงต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรระยะสั้น (Module) ทางการบริหารยุคใหม่ โดยให้ความสำคัญต่อการเป็นผู้บริหารในองค์กรชั้นนำ กับ การเป็นผู้บริหารจัดการเชิงกลยุทธ์สมัยใหม่ ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารที่ต้องการประสบความสำเร็จในยุคโลกาภิวัตน์ ทางหลักสูตรฯ ได้เตรียมความพร้อมให้กับมหาบัณฑิตให้มีความรู้เท่าทันและมีมุมมองที่หลากหลายและนำมาใช้กับการบริหารธุรกิจให้บรรลุเป้าหมาย ภายใต้การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้น รวมถึงต้องพิจารณาถึงสภาพแวดล้อมในอุตสาหกรรมการศึกษา โดยตระหนักถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสอดคล้องเชื่อมโยงต่อการจัดการเรียนการสอนตามผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based learning: OBE) กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thailand Qualification Framework: TQF), มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561, เพื่อสร้าง S-Curve ใหม่ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อน ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564)

จากเหตุผลข้างต้นจึงได้มีการพัฒนาหลักสูตรการบริหารยุคใหม่ MINI M.B.A. มี 2 หลักสูตร ได้แก่ 1) หลักสูตร ผู้บริหารเพื่อองค์กรชั้นนำ (Executives for Leading organizations) และ 2) หลักสูตร ผู้นำและกลยุทธ์สมัยใหม่ (Modern Strategic Leader) ภายใต้องค์ความรู้ของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตขึ้น โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาหลักสูตรบนฐานสมรรถนะเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาคนให้มีความรู้ความเข้าใจในการสร้างความรู้ใหม่ สามารถนำไปปฏิบัติงานทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพในศาสตร์ของตนเองได้อย่างเหมาะสมบนฐานคุณธรรมจริยธรรม โดยมีจุดมุ่งหมายในการผลิตบุคลากรด้านบริหารธุรกิจที่มีคุณภาพ ตอบสนองต่อตลาดแรงงาน เศรษฐกิจและการแข่งขัน สามารถบูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติจริง และตัดสินใจแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานได้ โดยหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตเป็นลักษณะของการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการองค์ความรู้ทั้งด้านการจัดการ การตลาด การบริหารการเงิน การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล และการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อเสริมศักยภาพบุคลากรของประเทศให้มีความพร้อมที่เหมาะสมด้านการบริหารองค์กรทั้งธุรกิจและภาครัฐบาลให้เกิดความเข้มแข็ง สามารถดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและมีขีดความสามารถทางการแข่งขันทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ ดังนั้นหลักสูตรที่สร้างขึ้นนี้จึงมีความสอดคล้องที่สามารถตอบสนององค์กรที่ดำเนินการภายใต้ยุคโลกาภิวัตน์และการก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่



## 1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะทางด้านความรู้ ด้านทักษะ และด้านพฤติกรรมในการปฏิบัติงานหรือการบริหารจัดการองค์กรให้ประสบผลสำเร็จ

1.2.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ การกำหนดกลยุทธ์เพื่อสร้างข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ต่าง ๆ ตลอดจนสร้างโอกาสความก้าวหน้าในอาชีพด้านการบริหารธุรกิจ

1.2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้แสวงหาโอกาสในการที่จะเพิ่มพูนความรู้ และทักษะของตนเองอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับนโยบายของรัฐตามแนวทางการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1.2.4 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการสะสมหน่วยกิตในระบบธนาคารหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

## 2. ประเภทของหลักสูตรและจำนวนหน่วยกิต

### 2.1 ประเภทของหลักสูตร

กลุ่มวิชา จำนวน 2 กลุ่มวิชา รวม 18 หน่วยกิต โดยแบ่งเป็นภาคทฤษฎี 18 หน่วยกิต 270 ชั่วโมง และภาคปฏิบัติ .....-..... ชั่วโมง

รายวิชา จำนวน 6 รายวิชา รวม 18 หน่วยกิต โดยแบ่งเป็นภาคทฤษฎี 18 หน่วยกิต 270 ชั่วโมง และภาคปฏิบัติ ...-... ชั่วโมง

โมดูลการเรียนรู้ จำนวน.....โมดูลการเรียนรู้ รวม ..... ชั่วโมง โดยแบ่งเป็นภาคทฤษฎี ..... ชั่วโมง และภาคปฏิบัติ ..... ชั่วโมง

ลักษณะอื่นๆ คือ.....จำนวน ..... ชั่วโมง โดยแบ่งเป็นภาคทฤษฎี .....หน่วยกิต ..... ชั่วโมง และภาคปฏิบัติ ..... หน่วยกิต ..... ชั่วโมง

### 2.2 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 18 หน่วยกิต โดยแบ่งเป็น 2 กลุ่มวิชา

กลุ่มวิชาที่ 1 ผู้บริหารเพื่อองค์กรชั้นนำ (Executives for Leading Organizations)  
ภาคทฤษฎี 9 หน่วยกิต (135 ชั่วโมง)

กลุ่มวิชาที่ 2 ผู้นำและกลยุทธ์สมัยใหม่ (Leaders and Modern Strategies) ภาคทฤษฎี 9 หน่วยกิต (135 ชั่วโมง)

## 3. การจัดการศึกษา

### 3.1 ระบบการจัดการศึกษา

การจัดการศึกษาหลักสูตรระยะสั้น กำหนดระยะเวลาศึกษาและจำนวนหน่วยกิตในสัดส่วนที่สามารถเทียบเคียงกับการจัดการศึกษาในระบบตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรปกติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

### 3.2 รูปแบบการเรียนการสอน

แบบชั้นเรียน (ห้องบรรยาย/ ห้องปฏิบัติการ) ร่วมกับกลุ่มนักศึกษาหลักสูตรปกติตามรายวิชาที่เปิดสอนประจำภาคการศึกษา

แบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ ระบบ LMS, Thai MOOC

แบบการฝึกอบรม / ฝึกวิชาชีพ ร่วมกับสถานประกอบการ ภาครัฐหรือเอกชน

Hybrid Learning Model (Online + Offline) / Block Course เฉพาะกลุ่ม  
นักศึกษาอนกบบ.

อื่นๆ ระบุ.....

#### 4. การดำเนินการ

##### 4.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

กำหนดจัดการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าปีละ 1 รุ่น

วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอนให้เป็นไปตามปฏิทินที่หลักสูตรกำหนด

##### 4.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาและพื้นฐานความรู้

1. รับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา โดยลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต ทั้งนี้ต้องได้รับการพิจารณาขึ้นต้นจากหัวหน้าสาขาการจัดการ ประธานหลักสูตรระยะสั้น และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา

2. รับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา

3. กรณีไม่เป็นไปตามคุณสมบัติข้อที่ 1 หรือข้อที่ 2 ให้อยู่ดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้น



## 4.3 แผนการรับนักศึกษาและจำนวนผู้จบการศึกษา

| จำนวนรุ่นที่รับ/ปี     | จำนวนนักศึกษา |      |      |
|------------------------|---------------|------|------|
|                        | 2566          | 2567 | 2568 |
| รุ่นที่ 1              | 30            | -    | -    |
| รุ่นที่ 2              | -             | 30   | -    |
| รุ่นที่ 3              | -             | -    | 30   |
| รวมแผนรับ              | 30            | 30   | 30   |
| จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จ | 30            | 30   | 30   |

## 4.4 งบประมาณตามแผน

## 4.4.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

| รายละเอียดรายรับ   | ปี พ.ศ.   |           |           |
|--|-----------|-----------|-----------|
|  | 2566      | 2567      | 2568      |
| 1. ค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามแต่ละประเภท                                   |           |           |           |
| - กลุ่มวิชาที่ 1 ละ 18,000 บาท (กรณีรับ 30 คนต่อปี)                      | 540,000   | 540,000   | 540,000   |
| - กลุ่มวิชาที่ 2 ละ 18,000 บาท (กรณีรับ 30 คนต่อปี)                      | 540,000   | 540,000   | 540,000   |
| 2. ได้รับสนับสนุนค่าลงทะเบียนจาก..... จำนวน<br>..... บาท/นักศึกษาหนึ่งคน | -         | -         | -         |
| 3. รายรับอื่นๆ .....   | -         | -         | -         |
| รวม รายรับต่อปี  | 1,080,000 | 1,080,000 | 1,080,000 |

หมายเหตุ 1. ค่าลงทะเบียนเรียน และค่าธรรมเนียมอื่นๆ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ กำหนด

2. ในกรณีลงทะเบียนเป็นรายวิชา รายวิชาละ 6,000 บาท (หน่วยกิตละ 2,000 บาท)

## 4.4.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

| รายละเอียดรายจ่าย          | ปี พ.ศ. |         |         |
|----------------------------|---------|---------|---------|
|                            | 2566    | 2567    | 2568    |
| 1. ค่าตอบแทนวิทยากร/ผู้สอน | 270,000 | 270,000 | 270,000 |
| 2. ค่าใช้สอย               | -       | -       | -       |
| 3. ค่าวัสดุ                | 22,500  | 22,500  | 22,500  |
| 4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย | 540,000 | 540,000 | 540,000 |
| 5. รายจ่ายอื่นๆ (ถ้ามี)    | -       | -       | -       |
| จำนวนนักศึกษา              | 30      | 30      | 30      |
| ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา   | 27,750  | 27,750  | 27,750  |

หมายเหตุ งบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## 4.5 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

ให้เป็นไปตามข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่เกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน หรือเกณฑ์อื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด





5. โครงสร้างของหลักสูตร

| ที่ | ชื่อกลุ่มวิชา  | กลุ่มวิชา     |              | รายวิชา  |               |              |
|-----|--|---------------|--------------|--|---------------|--------------|
|     |  | จำนวนหน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง | ชื่อรายวิชา  | จำนวนหน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง |
| 1   | ผู้บริหารเพื่อองค์กรชั้นนำ<br>(Executives for Leading Organizations) | 9             | 135          | 1. การบัญชีและการเงินสำหรับผู้บริหาร (Accounting and Finance for Executives)   | 3             | 45           |
|     |  |               |              | 2. การจัดการข้อมูลทางการตลาดสำหรับผู้บริหาร (Marketing Data Management for Executives)   | 3             | 45           |
|     |  |               |              | 3. กลยุทธ์การจัดการดำเนินงานและคุณภาพ (Operations and Quality Management Strategy)   | 3             | 45           |
| 2   | ผู้นำและกลยุทธ์สมัยใหม่<br>(Leaders and Modern Strategies)           | 9             | 135          | 1. การจัดการองค์การแบบองค์รวมสำหรับผู้บริหาร (Holistic Organization Management for Executives)                                 | 3             | 45           |
|     |  |               |              | 2. การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อความได้เปรียบทางการแข่งขันที่ยั่งยืน<br>Strategic management for Sustainable Competitive Advantage | 3             | 45           |
|     |  |               |              | 3. ธุรกิจระหว่างประเทศและการจัดการข้ามวัฒนธรรม<br>(International Business and Cross Cultural management)                       | 3             | 45           |





หมวดที่ 3 คำอธิบายและมาตรฐานการเรียนรู้  
กลุ่มที่ 1 ผู้บริหารเพื่อองค์กรชั้นนำ

| รหัสกลุ่มวิชา : 01-004-G 001  |  |                   |              |
|---|--|-------------------|--------------|
| ชื่อกลุ่มวิชา   | จำนวน 9 หน่วยกิต   | จำนวน 135 ชั่วโมง |              |
| ภาษาไทย : ผู้บริหารเพื่อองค์กรชั้นนำ  | ทฤษฎี 9 หน่วยกิต   | ทฤษฎี 135 ชั่วโมง |              |
| ภาษาอังกฤษ : Executives for Leading Organizations   | ปฏิบัติ - หน่วยกิต   | ปฏิบัติ - ชั่วโมง |              |
| คำอธิบายเนื้อหาสาระ :<br>การบูรณาการแนวคิดทางการบัญชีและการเงิน ในการวางแผนทางนโยบายทางการเงิน และความคุ้มค่าในการลงทุน การวิเคราะห์สถานการณ์ทางการตลาด การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาด กลยุทธ์ การดำเนินงานและการควบคุมคุณภาพทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ เพื่อสร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขัน |  |                   |              |
| สมรรถนะหลัก : เมื่อสิ้นสุดการศึกษา ผู้เรียนสามารถ   |  |                   |              |
| 1. วิเคราะห์ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจระยะสั้น วางแผนทางการเงินและวิเคราะห์งบการเงิน วิเคราะห์ความคุ้มค่าของการลงทุนในโครงการต่างได้  |  |                   |              |
| 2. วิเคราะห์สถานการณ์และใช้เครื่องมือทางการตลาดสำหรับผู้บริหาร สามารถกำหนดตลาดเป้าหมายและเข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภค พัฒนากลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อการแข่งขัน วิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่และผลิตภัณฑ์ข้อมูลขนาดใหญ่  |  |                   |              |
| 3. วางแผนกลยุทธ์การดำเนินงาน ออกแบบกระบวนการผลิตและบริการ วางแผนควบคุมการดำเนินงานโดยบูรณาการกับการจัดการคุณภาพในองค์กร ปรับปรุงปฏิบัติการขององค์กรเพื่อเพิ่มผลิตภาพและคุณค่า   |  |                   |              |
| GLOs  | มาตรฐานการเรียนรู้ / ผลลัพธ์การเรียนรู้  | จำนวนหน่วยกิต     | จำนวนชั่วโมง |
| 1   | แนวคิดการวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ กำไร ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจระยะสั้น การวางแผนทางการเงิน การวางแผนเชิงงบประมาณ การวิเคราะห์งบการเงิน การประเมินมูลค่าด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสด การจัดหาเงินระยะสั้นและระยะยาว โครงสร้างเงินทุน ต้นทุนของแหล่งเงินทุน การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการลงทุนในโครงการต่าง ๆ สำหรับผู้บริหาร                       | 3                 | 45           |
| 2   | แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการการตลาดสมัยใหม่ การวิเคราะห์สถานการณ์และเครื่องมือทางการตลาดสำหรับผู้บริหาร การกำหนดตลาดเป้าหมายและการเข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภค การพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อการแข่งขัน การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ ผลิตภัณฑ์ข้อมูลขนาดใหญ่ แนวโน้มการตลาดดิจิทัล กรณีศึกษาในการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหารการตลาด | 3                 | 45           |

| GLOs                | มาตรฐานการเรียนรู้ / ผลลัพธ์การเรียนรู้  | จำนวนหน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง |
|---------------------|--|---------------|--------------|
| 3                   | แนวคิดและทฤษฎีการจัดการการดำเนินงาน กลยุทธ์การดำเนินงาน การออกแบบกระบวนการผลิตและบริการ การวางแผนควบคุมการดำเนินงาน การบูรณาการการจัดการคุณภาพในองค์กร การปฏิบัติการขององค์กรเพื่อเพิ่มผลิตภาพ และเพิ่มคุณค่าประเด็นที่น่าสนใจและแนวโน้มเกี่ยวกับการจัดการดำเนินงานและคุณภาพ | 3             | 45           |
| การพัฒนาการเรียนรู้ |  |               |              |
| 1                   | ด้านความรู้  |               |              |
|                     | 1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีทางบริหารธุรกิจที่ทันสมัยและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล  |               |              |
|                     | 1.2 สามารถบูรณาการและเชื่อมโยงความรู้ทางบริหารธุรกิจและศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการประกอบธุรกิจในยุคดิจิทัล   |               |              |
|                     | 1.3 สามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะ เครื่องมือ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เหมาะสมกับการทำวิจัยและแก้ไขปัญหาทางบริหารธุรกิจ  |               |              |
| 2                   | ด้านทักษะ  |               |              |
|                     | 2.1 สามารถวิเคราะห์ปัญหาและ คิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่  |               |              |
|                     | 2.2 สามารถสังเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้องทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อสร้างความรู้ใหม่ทางด้านบริหารธุรกิจ  |               |              |
|                     | 2.3 สามารถประเมินสถานการณ์โดยเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์  |               |              |
| 3                   | ด้านจริยธรรม   |               |              |
|                     | 3.1 มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ   |               |              |
|                     | 3.2 มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของสังคม   |               |              |
|                     | 3.3 มีจิตสำนึกสาธารณะต่อผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม   |               |              |
| 4                   | ด้านลักษณะบุคคล  |               |              |
|                     | 4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถจัดการความขัดแย้ง  |               |              |
|                     | 4.2 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น   |               |              |
|                     | 4.3 รู้เท่าทันและยอมรับการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมและเทคโนโลยี สามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง  |               |              |





กลุ่มที่ 2 ผู้นำและกลยุทธ์สมัยใหม่

| รหัสกลุ่มวิชา : 01-004-G 002   |   |                    |                   |
|--|---|--------------------|-------------------|
| ชื่อกลุ่มวิชา  |   | จำนวน 9 หน่วยกิต   | จำนวน 135 ชั่วโมง |
| ภาษาไทย : ผู้นำและกลยุทธ์สมัยใหม่  |   | ทฤษฎี 9 หน่วยกิต   | ทฤษฎี 135 ชั่วโมง |
| ภาษาอังกฤษ : Leaders and Modern Strategies   |   | ปฏิบัติ - หน่วยกิต | ปฏิบัติ - ชั่วโมง |
| คำอธิบายเนื้อหาสาระ :  |   |                    |                   |
| การบูรณาการบูรณาการบทบาทหน้าที่ทางการจัดการ กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การบริหารองค์การเพื่อยอมรับการเปลี่ยนแปลง การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการแข่งขัน การกำหนดกลยุทธ์ระดับองค์การ กลยุทธ์ระดับธุรกิจและกลยุทธ์ระดับนานาชาติเพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันทั้งระดับประเทศและระดับโลก |   |                    |                   |
| สมรรถนะหลัก : เมื่อสิ้นสุดการศึกษา ผู้เรียนสามารถ  |   |                    |                   |
| 1. อธิบายแนวคิดและทฤษฎี บทบาทและหน้าที่ทางการจัดการ บริหารทรัพยากรมนุษย์ร่วมสมัย วิเคราะห์ภาวะผู้นำและพฤติกรรมในระดับที่แตกต่างกัน เข้าใจวัฒนธรรมองค์การ บริหารความหลากหลายในองค์การ   |   |                    |                   |
| 2. อธิบายแนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์ร่วมสมัย วางแผนเชิงกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เขียนแผนธุรกิจเพื่อสร้างความได้เปรียบเชิงการแข่งขันอย่างยั่งยืน  |   |                    |                   |
| 3. อธิบายแนวทางในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ สร้างกลยุทธ์การเข้าสู่ธุรกิจระหว่างประเทศ วิเคราะห์บทบาทของวัฒนธรรมต่อการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการธุรกิจเชิงเปรียบเทียบ การสื่อสารและการเจรจาต่อรอง และการตัดสินใจข้ามวัฒนธรรม   |   |                    |                   |
| GLOs   | มาตรฐานการเรียนรู้ / ผลลัพธ์การเรียนรู้   | จำนวนหน่วยกิต      | จำนวนชั่วโมง      |
| 1  | แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการ บทบาทและหน้าที่ทางการจัดการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ร่วมสมัย ภาวะผู้นำ พฤติกรรมทั้งระดับส่วนบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ วัฒนธรรมองค์การ การบริหารความหลากหลายในองค์การ กรณีศึกษาและประเด็นที่น่าสนใจ   | 3                  | 45                |
| 2  | แนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์ร่วมสมัย กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การสร้างคุณค่าร่วม การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับองค์กร ระดับชาติ และระดับนานาชาติด้วยนวัตกรรม การจัดทำแผนธุรกิจและกรณีศึกษาเพื่อสร้างความได้เปรียบเชิงการแข่งขันอย่างยั่งยืนสำหรับองค์การภาครัฐ ภาคเอกชน อุตสาหกรรม และสังคม | 3                  | 45                |

| GLOs                       | มาตรฐานการเรียนรู้ / ผลลัพธ์การเรียนรู้   | จำนวนหน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง |
|----------------------------|---|---------------|--------------|
| 3                          | ยุคโลกาภิวัตน์กับการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ<br>ทฤษฎีการลงทุนระหว่างประเทศ การจัดองค์การ<br>การตลาด การเงินและการบริหารทรัพยากรมนุษย์<br>นโยบายการค้าและนโยบายภาษี กลยุทธ์การเข้าสู่ธุรกิจ<br>ระหว่างประเทศ บทบาทของวัฒนธรรมต่อการจัดการ<br>ธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการธุรกิจเชิงเปรียบเทียบ<br>การสื่อสารและการเจรจา ตอรอง และการตัดสินใจข้าม<br>วัฒนธรรม กรณีศึกษาและประเด็นน่าสนใจเกี่ยวกับการ<br>จัดการธุรกิจระหว่างประเทศ | 3             | 45           |
| <b>การพัฒนาการเรียนรู้</b> |   |               |              |
| 1                          | ด้านความรู้   |               |              |
|                            | 1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีทางบริหารธุรกิจที่ทันสมัยและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล   |               |              |
|                            | 1.2 สามารถบูรณาการและเชื่อมโยงความรู้ทางบริหารธุรกิจและศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการประกอบธุรกิจในยุคดิจิทัล  |               |              |
|                            | 1.3 สามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะ เครื่องมือ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เหมาะสมกับการทำวิจัยและแก้ไขปัญหาทางบริหารธุรกิจ   |               |              |
| 2                          | ด้านทักษะ   |               |              |
|                            | 2.1 สามารถวิเคราะห์ปัญหาและ คิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่   |               |              |
|                            | 2.2 สามารถสังเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้องทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อสร้างความรู้ใหม่ทางด้านบริหารธุรกิจ   |               |              |
|                            | 2.3 สามารถประเมินสถานการณ์โดยเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์   |               |              |
| 3                          | ด้านจริยธรรม  |               |              |
|                            | 3.1 มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ  |               |              |
|                            | 3.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของสังคม   |               |              |
|                            | 3.3 มีจิตสำนึกสาธารณะต่อผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม  |               |              |
| 4                          | ด้านลักษณะบุคคล   |               |              |
|                            | 4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถจัดการความขัดแย้ง   |               |              |
|                            | 4.2 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น  |               |              |
|                            | 4.3 รู้เท่าทันและยอมรับการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมและเทคโนโลยี สามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง   |               |              |





ระดับรายวิชา

|   |  |                    |                   |
|---|--|--------------------|-------------------|
| รหัสรายวิชา : 01-004-C 001  |  |                    |                   |
| ชื่อรายวิชา   |  | จำนวน 3 หน่วยกิต   | จำนวน 45 ชั่วโมง  |
| ภาษาไทย : การบัญชีและการเงินสำหรับผู้บริหาร   |  | ทฤษฎี 3 หน่วยกิต   | ทฤษฎี 45 ชั่วโมง  |
| ภาษาอังกฤษ : Accounting and Finance for Executives  |  | ปฏิบัติ 0 หน่วยกิต | ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง |
| คำอธิบายเนื้อหาสาระ :<br>แนวคิดการวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ กำไร ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจระยะสั้น การวางแผนทางการเงิน การวางแผนเชิงงบประมาณ การวิเคราะห์งบการเงิน การประเมินมูลค่าด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสด การจัดหาเงินระยะสั้นและระยะยาว โครงสร้างเงินทุน ต้นทุนของแหล่งเงินทุน การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการลงทุนในโครงการต่าง ๆ สำหรับผู้บริหาร |  |                    |                   |
| สมรรถนะหลัก : เมื่อสิ้นสุดการศึกษา ผู้เรียนสามารถ   |  |                    |                   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>อธิบายเกี่ยวกับแนวคิด การวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ กำไร ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจระยะสั้น</li> <li>วิเคราะห์งบการเงินและความคุ้มค่าของการลงทุนในโครงการต่างๆ</li> <li>สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี</li> </ol>   |  |                    |                   |
| CLOs  | มาตรฐานการเรียนรู้ / ผลลัพธ์การเรียนรู้  | จำนวน หน่วยกิต     | จำนวน ชั่วโมง     |
| 1   | อธิบายเกี่ยวกับแนวคิด การวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ กำไร ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจระยะสั้น  | 3                  | 12                |
| 2   | วิเคราะห์งบการเงิน การประเมินมูลค่าด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสด การจัดหาเงินระยะสั้นและระยะยาว โครงสร้างเงินทุน ต้นทุนของแหล่งเงินทุน ความคุ้มค่าของการลงทุนในโครงการต่างๆ |                    | 15                |
| 3   | สื่อสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในทุกระดับได้อย่างดีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ โดยยึดมั่นในจริยธรรมและหมั่นพัฒนาตนเองเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม                                |                    | 18                |
| การพัฒนาการเรียนรู้   |  |                    |                   |
| การพัฒนาการเรียนรู้   |  |                    |                   |
| 1   | ด้านความรู้  |                    |                   |
|   | 1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีทางบริหารธุรกิจที่ทันสมัยและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล  |                    |                   |
|   | 1.2 สามารถบูรณาการและเชื่อมโยงความรู้ทางบริหารธุรกิจและศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการประกอบธุรกิจในยุคดิจิทัล   |                    |                   |
|   | 1.3 สามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะ เครื่องมือ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เหมาะสมกับการทำวิจัยและแก้ไขปัญหาทางบริหารธุรกิจ  |                    |                   |



|   |   |
|---|---|
| 2 | ด้านทักษะ   |
|   | 2.1 สามารถวิเคราะห์ปัญหาและ คิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่                                   |
|   | 2.2 สามารถสังเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้องทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อสร้างความรู้ใหม่ทางด้านบริหารธุรกิจ |
|   | 2.3 สามารถประเมินสถานการณ์โดยเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์       |
| 3 | ด้านจริยธรรม  |
|   | 3.1 มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ                                  |
|   | 3.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของสังคม                         |
|   | 3.3 มีจิตสำนึกสาธารณะต่อผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม  |
| 4 | ด้านลักษณะบุคคล   |
|   | 4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถจัดการความขัดแย้ง                   |
|   | 4.2 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น          |
|   | 4.3 รู้เท่าทันและยอมรับการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมและเทคโนโลยี สามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง             |





| รหัสรายวิชา : 01-004-C 002  |  |   |                  |
|---|--|---|------------------|
| ชื่อรายวิชา<br>ภาษาไทย : การจัดการข้อมูลทางการตลาด<br>สำหรับผู้บริหาร<br>ภาษาอังกฤษ : Marketing Data Management for<br>Executives   | จำนวน 3 หน่วยกิต<br>ทฤษฎี 3 หน่วยกิต<br>ปฏิบัติ 0 หน่วยกิต   | จำนวน 45 ชั่วโมง<br>ทฤษฎี 45 ชั่วโมง<br>ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง |                  |
| คำอธิบายเนื้อหาสาระ :<br>แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการการตลาดสมัยใหม่ การวิเคราะห์สถานการณ์และเครื่องมือทางการตลาด<br>สำหรับผู้บริหาร การกำหนดตลาดเป้าหมายและการเข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภค การพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาด<br>เพื่อการแข่งขัน การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ ผลิตภัณฑ์ข้อมูลขนาดใหญ่ แนวโน้มการตลาดดิจิทัล กรณีศึกษา<br>ในการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหารการตลาด |  |   |                  |
| สมรรถนะหลัก : เมื่อสิ้นสุดการศึกษา ผู้เรียนสามารถ   |  |   |                  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประยุกต์ใช้การพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาดที่ตรงกับพฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล</li> <li>2. ประยุกต์ใช้เครื่องมือและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการตัดสินใจทางการตลาด</li> <li>3. สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี</li> </ol>  |  |   |                  |
| CLOs  | มาตรฐานการเรียนรู้ / ผลลัพธ์การเรียนรู้  | จำนวน<br>หน่วยกิต   | จำนวน<br>ชั่วโมง |
| 1   | วิเคราะห์สถานการณ์ทางการตลาดสำหรับการประยุกต์ใช้การพัฒนา<br>กลยุทธ์ทางการตลาดที่ตรงกับพฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล                        | 3   | 21               |
| 2   | ประยุกต์ใช้เครื่องมือและโปรแกรมสำเร็จรูป เพื่อวิเคราะห์และพัฒนาผลิตภัณฑ์<br>หรือบริการเพื่อการตัดสินใจทางการตลาด                           |   | 18               |
| 3   | สื่อสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในทุกระดับได้อย่างดีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดย<br>ยึดมั่นในจริยธรรมและหมั่นพัฒนาตนเองเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม |   | 6                |
| <b>การพัฒนการเรียนรู้</b>   |  |   |                  |
| 1   | ด้านความรู้  |   |                  |
|   | 1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีทางบริหารธุรกิจที่ทันสมัยและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล  |   |                  |
|   | 1.2 สามารถบูรณาการและเชื่อมโยงความรู้ทางบริหารธุรกิจและศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการ<br>ประกอบธุรกิจในยุคดิจิทัล                     |   |                  |
|   | 1.3 สามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะ เครื่องมือ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เหมาะสมกับการทำวิจัยและ<br>แก้ไขปัญหาทางบริหารธุรกิจ                    |   |                  |
| 2   | ด้านทักษะ  |   |                  |
|   | 2.1 สามารถวิเคราะห์ปัญหาและ คิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่  |   |                  |
|   | 2.2 สามารถสังเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้องทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อสร้างความรู้ใหม่ทางด้าน<br>บริหารธุรกิจ                                  |   |                  |



|   |   |
|---|---|
|   | 2.3 สามารถประเมินสถานการณ์โดยเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์ |
| 3 | ด้านจริยธรรม  |
|   | 3.1 มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ                            |
|   | 3.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของสังคม                   |
|   | 3.3 มีจิตสำนึกสาธารณะต่อผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม  |
| 4 | ด้านลักษณะบุคคล   |
|   | 4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถจัดการความขัดแย้ง             |
|   | 4.2 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น    |
|   | 4.3 รู้เท่าทันและยอมรับการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมและเทคโนโลยี สามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง       |





| รหัสรายวิชา : 01-004-C 003   |   |                   |               |
|--|---|-------------------|---------------|
| ชื่อรายวิชา  | จำนวน 3 หน่วยกิต  | จำนวน 45 ชั่วโมง  |               |
| ภาษาไทย : กลยุทธ์การจัดการดำเนินงานและคุณภาพ   | ทฤษฎี 3 หน่วยกิต  | ทฤษฎี 45 ชั่วโมง  |               |
| ภาษาอังกฤษ : Operations and Quality Management Strategy  | ปฏิบัติ 0 หน่วยกิต  | ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง |               |
| คำอธิบายเนื้อหาสาระ :<br>แนวคิดและทฤษฎีการจัดการการดำเนินงาน กลยุทธ์การดำเนินงาน การออกแบบกระบวนการผลิตและบริการ การวางแผนควบคุมการดำเนินงาน การบูรณาการการจัดการคุณภาพในองค์กร การปฏิบัติการขององค์กร เพื่อเพิ่มผลิตภาพ และเพิ่มคุณค่าประเด็นที่น่าสนใจและแนวโน้มเกี่ยวกับการจัดการดำเนินงานและคุณภาพ |   |                   |               |
| สมรรถนะหลัก : เมื่อสิ้นสุดการศึกษา ผู้เรียนสามารถ  |   |                   |               |
| 1. อธิบายความรู้ ความเข้าใจการจัดการการดำเนินงาน การจัดการคุณภาพในองค์กร สามารถวิเคราะห์ดำเนินงาน กลยุทธ์การดำเนินงานบูรณาการการจัดการคุณภาพในองค์กรเพื่อเพิ่มผลิตภาพ  |   |                   |               |
| 2. วิเคราะห์และสังเคราะห์ ประเด็นที่น่าสนใจและแนวโน้มเกี่ยวกับการจัดการดำเนินงานและคุณภาพ  |   |                   |               |
| 3. ประยุกต์ใช้การจัดการการดำเนินงานและการจัดการคุณภาพเพื่อเพิ่มผลิตภาพของธุรกิจ  |   |                   |               |
| CLOs   | มาตรฐานการเรียนรู้ / ผลลัพธ์การเรียนรู้   | จำนวน หน่วยกิต    | จำนวน ชั่วโมง |
| 1  | อธิบายความรู้ ความเข้าใจการจัดการการดำเนินงาน การจัดการคุณภาพในองค์กร สามารถวิเคราะห์ดำเนินงาน กลยุทธ์การดำเนินงาน การออกแบบกระบวนการผลิตและบริการ การวางแผนควบคุมการดำเนินงาน การบูรณาการการจัดการคุณภาพในองค์กร เพื่อเพิ่มผลิตภาพ | 3                 | 15            |
| 2  | วิเคราะห์และสังเคราะห์ ประเด็นที่น่าสนใจและแนวโน้มเกี่ยวกับการจัดการดำเนินงานและคุณภาพ  |                   | 15            |
| 3  | ประยุกต์ใช้การจัดการการดำเนินงานและการจัดการคุณภาพในองค์กร เพื่อเพิ่มผลิตภาพของธุรกิจได้  |                   | 15            |
| <b>การพัฒนาการเรียนรู้</b>   |   |                   |               |
| 1  | ด้านความรู้   |                   |               |
|  | 1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีทางบริหารธุรกิจที่ทันสมัยและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล   |                   |               |
|  | 1.2 สามารถบูรณาการและเชื่อมโยงความรู้ทางบริหารธุรกิจและศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการประกอบธุรกิจในยุคดิจิทัล  |                   |               |
|  | 1.3 สามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะ เครื่องมือ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เหมาะสมกับการทำวิจัยและแก้ไขปัญหาทางบริหารธุรกิจ   |                   |               |
| 2  | ด้านทักษะ   |                   |               |
|  | 2.1 สามารถวิเคราะห์ปัญหาและ คิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่   |                   |               |
|  | 2.2 สามารถสังเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้องทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อสร้างความรู้ใหม่ทางด้านบริหารธุรกิจ   |                   |               |
|  | 2.3 สามารถประเมินสถานการณ์โดยเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์   |                   |               |



|   |  |
|---|--|
| 3 | ด้านจริยธรรม   |
|   | 3.1 มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ                         |
|   | 3.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของสังคม                |
|   | 3.3 มีจิตสำนึกสาธารณะต่อผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม   |
| 4 | ด้านลักษณะบุคคล  |
|   | 4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถจัดการความขัดแย้ง          |
|   | 4.2 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น |
|   | 4.3 รู้เท่าทันและยอมรับการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมและเทคโนโลยี สามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง    |





| รหัสรายวิชา : 01-004-C 004  |   |  |   |
|---|---|--|---|
| ชื่อรายวิชา<br>ภาษาไทย : การจัดการองค์การแบบองค์รวม<br>สำหรับผู้บริหาร<br>ภาษาอังกฤษ : Holistic Organization Management<br>for Executives   |   | จำนวน 3 หน่วยกิต<br>ทฤษฎี 3 หน่วยกิต<br>ปฏิบัติ 0 หน่วยกิต | จำนวน 45 ชั่วโมง<br>ทฤษฎี 45 ชั่วโมง<br>ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง |
| คำอธิบายเนื้อหาสาระ :<br>แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการ บทบาทและหน้าที่ทางการจัดการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ร่วมสมัย<br>ภาวะผู้นำ พฤติกรรมทั้งระดับส่วนบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ วัฒนธรรมองค์การ การบริหารความ<br>หลากหลายในองค์การ กรณีศึกษาและประเด็นที่น่าสนใจ   |   |  |   |
| สมรรถนะหลัก : เมื่อสิ้นสุดการศึกษา ผู้เรียนสามารถ<br>1. อธิบายและบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ และภาวะผู้นำ<br>2. วิเคราะห์ปัญหาจากกรณีศึกษาและประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการ<br>บทบาทและหน้าที่ทางการจัดการและการบริหารความหลากหลายในองค์การอย่างสร้างสรรค์<br>3. สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี |   |  |   |
| CLOs  | มาตรฐานการเรียนรู้ / ผลลัพธ์การเรียนรู้   | จำนวน<br>หน่วย<br>กิต                                      | จำนวนชั่วโมง  |
| 1   | อธิบายและบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการ การจัดการทรัพยากร<br>มนุษย์ ภาวะผู้นำ พฤติกรรมทั้งระดับส่วนบุคคลระดับกลุ่ม และระดับองค์การ  | 3  | 21  |
| 2   | วิเคราะห์ปัญหาจากกรณีศึกษาและประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับแนวคิดและ<br>ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการ บทบาทและหน้าที่ทางการจัดการ พฤติกรรมทั้ง<br>ระดับส่วนบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ การบริหารความหลากหลายใน<br>องค์การอย่างสร้างสรรค์ |  | 18  |
| 3   | สื่อสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในทุกระดับได้อย่างดีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดย<br>ยึดมั่นในจริยธรรมและหมั่นพัฒนาตนเองเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม  |  | 6   |
| <b>การพัฒนาการเรียนรู้</b>  |   |  |   |
| 1   | ด้านความรู้   |  |   |
|   | 1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีทางบริหารธุรกิจที่ทันสมัยและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล   |  |   |
|   | 1.2 สามารถบูรณาการและเชื่อมโยงความรู้ทางบริหารธุรกิจและศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการ<br>ประกอบธุรกิจในยุคดิจิทัล  |  |   |
|   | 1.3 สามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะ เครื่องมือ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เหมาะสมกับการทำวิจัยและ<br>แก้ไขปัญหาทางบริหารธุรกิจ   |  |   |
| 2   | ด้านทักษะ   |  |   |
|   | 2.1 สามารถวิเคราะห์ปัญหาและ คิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่   |  |   |
|   | 2.2 สามารถสังเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้องทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อสร้างความรู้ใหม่ทางด้านบริหารธุรกิจ   |  |   |
|   | 2.3 สามารถประเมินสถานการณ์โดยเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและ สร้างสรรค์  |  |   |



|   |  |
|---|--|
| 3 | ด้านจริยธรรม   |
|   | 3.1 มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ                         |
|   | 3.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของสังคม                |
|   | 3.3 มีจิตสำนึกสาธารณะต่อผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม   |
| 4 | ด้านลักษณะบุคคล  |
|   | 4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถจัดการความขัดแย้ง          |
|   | 4.2 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น |
|   | 4.3 รู้เท่าทันและยอมรับการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมและเทคโนโลยี สามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง    |





| รหัสรายวิชา : 01-004-C 005  |  |  |   |
|---|--|--|---|
| ชื่อรายวิชา<br>ภาษาไทย : การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อความ<br>ได้เปรียบทางการแข่งขันที่ยั่งยืน<br>ภาษาอังกฤษ : Strategic Management for<br>Sustainable Competitive<br>Advantage   |  | จำนวน 3 หน่วยกิต<br>ทฤษฎี 3 หน่วยกิต<br>ปฏิบัติ 0 หน่วยกิต | จำนวน 45 ชั่วโมง<br>ทฤษฎี 45 ชั่วโมง<br>ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง |
| คำอธิบายเนื้อหาสาระ :<br>แนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์ร่วมสมัย กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพ การวิเคราะห์<br>สภาพแวดล้อม การสร้างคุณค่าร่วม การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับองค์กร ระดับชาติ และระดับ<br>นานาชาติด้วยนวัตกรรม การจัดทำแผนธุรกิจและกรณีศึกษาเพื่อสร้างความได้เปรียบเชิงการแข่งขันอย่างยั่งยืน<br>สำหรับองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน อุตสาหกรรม และสังคม |  |  |   |
| สมรรถนะหลัก : เมื่อสิ้นสุดการศึกษา ผู้เรียนสามารถ<br>1. อธิบายแนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์ร่วมสมัย<br>2. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและกระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ สังเคราะห์วิธีการแก้ปัญหาทางธุรกิจเพื่อสร้าง<br>แผนกลยุทธ์ได้<br>3. สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี  |  |  |   |
| CLOs  | มาตรฐานการเรียนรู้ / ผลลัพธ์การเรียนรู้  | จำนวน<br>หน่วยกิต  | จำนวนชั่วโมง  |
| 1   | อธิบายความรู้ ความเข้าใจแนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์ร่วมสมัย   | 3  | 12  |
| 2   | วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและกระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ สังเคราะห์<br>วิธีการแก้ปัญหาทางธุรกิจ เพื่อสร้างแผนกลยุทธ์ได้อย่างเหมาะสม         |  | 15  |
| 3   | สื่อสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในทุกระดับได้อย่างดี การทำงานร่วมกับผู้อื่น<br>ในลักษณะที่ทีมงานได้ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและมีจริยธรรม |  | 18  |
| <b>การพัฒนาการเรียนรู้</b>  |  |  |   |
| 1   | ด้านความรู้  |  |   |
|   | 1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีทางบริหารธุรกิจที่ทันสมัยและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล  |  |   |
|   | 1.2 สามารถบูรณาการและเชื่อมโยงความรู้ทางบริหารธุรกิจและศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการ<br>ประกอบธุรกิจในยุคดิจิทัล               |  |   |
|   | 1.3 สามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะ เครื่องมือ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เหมาะสมกับการทำวิจัยและแก้ไข<br>ปัญหาทางบริหารธุรกิจ              |  |   |
| 2   | ด้านทักษะ  |  |   |
|   | 2.1 สามารถวิเคราะห์ปัญหาและ คิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่  |  |   |
|   | 2.2 สามารถสังเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้องทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อสร้างความรู้ใหม่ทางด้านบริหารธุรกิจ                                |  |   |
|   | 2.3 สามารถประเมินสถานการณ์โดยเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและ<br>สร้างสรรค์                                  |  |   |
| 3   | ด้านจริยธรรม   |  |   |
|   | 3.1 มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ   |  |   |

|   |  |
|---|--|
|   | 3.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของสังคม                |
|   | 3.3 มีจิตสำนึกสาธารณะต่อผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม   |
| 4 | ด้านลักษณะบุคคล  |
|   | 4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถจัดการความขัดแย้ง          |
|   | 4.2 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น |
|   | 4.3 รู้เท่าทันและยอมรับการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมและเทคโนโลยี สามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง    |





| รหัสรายวิชา : 01-004-C 006   |  |                   |              |
|--|--|-------------------|--------------|
| ชื่อรายวิชา  | จำนวน 3 หน่วยกิต   | จำนวน 45 ชั่วโมง  |              |
| ภาษาไทย : ธุรกิจระหว่างประเทศและการจัดการข้ามวัฒนธรรม  | ทฤษฎี 3 หน่วยกิต   | ทฤษฎี 45 ชั่วโมง  |              |
| ภาษาอังกฤษ : International Business and Cross Cultural management  | ปฏิบัติ 0 หน่วยกิต   | ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง |              |
| คำอธิบายเนื้อหาสาระ :<br>ยุคโลกาภิวัตน์กับการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ ทฤษฎีการลงทุนระหว่างประเทศ การจัดการองค์การ การตลาดการเงินและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ นโยบายการค้าและนโยบายภาษี กลยุทธ์การเข้าสู่ธุรกิจระหว่างประเทศ บทบาทของวัฒนธรรมต่อการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการธุรกิจเชิงเปรียบเทียบ การสื่อสารและการเจรจาต่อรอง และการตัดสินใจข้ามวัฒนธรรม กรณีศึกษาและประเด็นน่าสนใจเกี่ยวกับการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ |  |                   |              |
| สมรรถนะหลัก : เมื่อสิ้นสุดการศึกษา ผู้เรียนสามารถ  |  |                   |              |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>อธิบายการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ บทบาทของวัฒนธรรมต่อการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการธุรกิจเชิงเปรียบเทียบและตัดสินใจข้ามวัฒนธรรม</li> <li>วิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจข้ามวัฒนธรรมในธุรกิจระหว่างประเทศได้</li> <li>สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี</li> </ol>   |  |                   |              |
| CLOs   | มาตรฐานการเรียนรู้ / ผลลัพธ์การเรียนรู้  | จำนวนหน่วยกิต     | จำนวนชั่วโมง |
| 1  | อธิบายการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ บทบาทของวัฒนธรรมต่อการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการธุรกิจเชิงเปรียบเทียบ และการตัดสินใจข้ามวัฒนธรรม | 3                 | 18           |
| 2  | วิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจข้ามวัฒนธรรมในธุรกิจระหว่างประเทศได้อย่างเหมาะสม  |                   | 18           |
| 3  | สื่อสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในทุกระดับได้อย่างดีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยยึดมั่นในจริยธรรมและหมั่นพัฒนาตนเองเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม       |                   | 9            |
| <b>การพัฒนาการเรียนรู้</b>   |  |                   |              |
| 1  | ด้านความรู้  |                   |              |
|  | 1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีทางบริหารธุรกิจที่ทันสมัยและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล  |                   |              |
|  | 1.2 สามารถบูรณาการและเชื่อมโยงความรู้ทางบริหารธุรกิจและศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการประกอบธุรกิจในยุคดิจิทัล                           |                   |              |
|  | 1.3 สามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะ เครื่องมือ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เหมาะสมกับการทำวิจัยและแก้ไขปัญหาทางบริหารธุรกิจ                          |                   |              |





|   |   |
|---|---|
| 2 | ด้านทักษะ   |
|   | 2.1 สามารถวิเคราะห์ปัญหาและ คิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่                                   |
|   | 2.2 สามารถสังเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้องทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อสร้างความรู้ใหม่ทางด้านบริหารธุรกิจ |
|   | 2.3 สามารถประเมินสถานการณ์โดยเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์       |
| 3 | ด้านจริยธรรม  |
|   | 3.1 มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ                                  |
|   | 3.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของสังคม                         |
|   | 3.3 มีจิตสำนึกสาธารณะต่อผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม  |
| 4 | ด้านลักษณะบุคคล   |
|   | 4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถจัดการความขัดแย้ง                   |
|   | 4.2 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น          |
|   | 4.3 รู้เท่าทันและยอมรับการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมและเทคโนโลยี สามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง             |



หมวดที่ 4 แผนการศึกษา การวัดประเมินผล และการจบการศึกษา

4.1 ระดับกลุ่มวิชา

4.1.1 แผนการศึกษา

| กิจกรรม<br>ที่ | หัวข้อและเนื้อหาสาระ   | จำนวน<br>ชั่วโมง | รูปแบบการจัดการ<br>เรียนการสอน   | ผลการเรียนรู้/สมรรถนะที่ได้รับ   |
|----------------|--|------------------|--|--|
| 1              | <p>กลุ่มวิชาที่ 1: ผู้บริหารเพื่อองค์กรชั้นนำ ประกอบด้วย 3 รายวิชา ได้แก่</p> <p>1) การบัญชีและการเงิน สำหรับผู้บริหาร</p> <p>2) การจัดการข้อมูลทางการตลาดสำหรับผู้บริหาร</p> <p>3) กลยุทธ์การจัดการดำเนินงานและคุณภาพ</p>                                   | 135              | <p>- จัดการเรียนการสอนเป็นแบบ active learning ให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ ทั้งการเรียนรู้ด้วยตนเองและแบบกลุ่มย่อย ได้แก่ การเรียนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน problem-based learning, group discussion, individual report</p> | <p>1. อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ</p> <p>2. ประยุกต์ใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์ข้อมูลทางด้านบริหารธุรกิจ</p> <p>3. แก้ปัญหาและตัดสินใจโดยบูรณาการความรู้และเครื่องมือที่เหมาะสมด้านบริหารธุรกิจ</p> <p>4. มีทักษะการสื่อสารทางธุรกิจสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีบุคลิกภาพและมารยาททางธุรกิจที่เหมาะสม สามารถปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมได้</p> |
| 2              | <p>กลุ่มวิชาที่ 2: ผู้นำและกลยุทธ์สมัยใหม่ ประกอบด้วย 3 รายวิชา ได้แก่</p> <p>1) การจัดการองค์การแบบองค์รวมสำหรับผู้บริหาร</p> <p>2) การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อความได้เปรียบทางการแข่งขันที่ยั่งยืน</p> <p>3) ธุรกิจระหว่างประเทศและการจัดการข้ามวัฒนธรรม</p> | 135              | <p>- จัดการเรียนการสอนเป็นแบบ active learning ให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ ทั้งการเรียนรู้ด้วยตนเองและแบบกลุ่มย่อย ได้แก่ การเรียนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน problem-based learning, group discussion, individual report</p> | <p>1. อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ</p> <p>2. ประยุกต์ใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์ข้อมูลทางด้านบริหารธุรกิจ</p> <p>3. แก้ปัญหาและตัดสินใจโดยบูรณาการความรู้และเครื่องมือที่เหมาะสมด้านบริหารธุรกิจ</p> <p>4. มีทักษะการสื่อสารทางธุรกิจสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีบุคลิกภาพและมารยาททางธุรกิจที่เหมาะสม สามารถปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมได้</p> |

## 4.1.2 แผนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

| ผลการเรียนรู้ / สมรรถนะที่ได้รับ   | วิธีการประเมิน                            | การประเมิน (Assessment)   | สัดส่วนระดับคะแนน |
|--|---|---|-------------------|
| <b>กลุ่มที่ 1 ผู้บริหารเพื่อองค์กรชั้นนำ</b>   |   |   |                   |
| 1. อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ<br>2. ประยุกต์ใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์ข้อมูลทางด้านบริหารธุรกิจ<br>3. แก้ปัญหาและตัดสินใจโดยบูรณาการความรู้และเครื่องมือที่เหมาะสมด้านบริหารธุรกิจ<br>4. มีทักษะการสื่อสารทางธุรกิจ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีบุคลิกภาพและมารยาททางธุรกิจที่เหมาะสม สามารถปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมได้ | 1.การทดสอบแบบปรนัย<br>2.การทดสอบแบบอัตนัย | - ประเมินจากผลทดสอบระหว่างภาค :<br>ปลายภาค สัดส่วน ร้อยละ 50 : 50<br>- การตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์ (Criterion - referenced) | ร้อยละ 100        |
| <b>กลุ่มที่ 2 ผู้นำและกลยุทธ์สมัยใหม่</b>  |   |   |                   |
| 1. อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ<br>2. ประยุกต์ใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์ข้อมูลทางด้านบริหารธุรกิจ<br>3. แก้ปัญหาและตัดสินใจโดยบูรณาการความรู้และเครื่องมือที่เหมาะสมด้านบริหารธุรกิจ<br>4. มีทักษะการสื่อสารทางธุรกิจ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีบุคลิกภาพและมารยาททางธุรกิจที่เหมาะสม สามารถปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมได้ | 1.การทดสอบแบบปรนัย<br>2.การทดสอบแบบอัตนัย | - ประเมินจากผลทดสอบระหว่างภาค :<br>ปลายภาค สัดส่วน ร้อยละ 50 : 50<br>- การตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์ (Criterion - referenced) | ร้อยละ 100        |



## 4.2 ระดับรายวิชา

## 4.2.1 รายวิชาการบัญชีและการเงินสำหรับผู้บริหาร

## 1) แผนการศึกษา

| กิจกรรมที่ | หัวข้อและเนื้อหาสาระ   | จำนวน ชั่วโมง | รูปแบบการจัดการเรียน การสอน                                  | ผลการเรียนรู้/สมรรถนะที่ได้รับ  |
|------------|--|---------------|--|---|
| 1          | แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับต้นทุน และต้นทุนเพื่อการตัดสินใจระยะสั้น และต้นทุนฐานกิจกรรม  | 12            | หนังสือ/ เอกสาร ประกอบการ สอน/ คลิป วีดีโอ / Platform online | อธิบายเกี่ยวกับแนวคิด การ วิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ กำไร ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจระยะสั้น ต้นทุนฐานกิจกรรม   |
| 2          | แนวคิดเกี่ยวกับการวิเคราะห์ห้บ การเงิน ทุนหมุนเวียน โครงสร้าง ทางการเงิน ต้นทุนทางการเงิน ตลอดจนการศึกษาความเป็นไปได้ และประเมินโครงการลงทุน | 15            | หนังสือ/ เอกสาร ประกอบการ สอน/ คลิป วีดีโอ / Platform online | วิเคราะห์ห้บการเงิน การประเมิน มูลค่าด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสด การจัดหาเงินระยะสั้นและระยะ ยาว โครงสร้างเงินทุน ต้นทุนของ แหล่งเงินทุน ความคุ้มค่าของการ ลงทุนในโครงการต่างๆ |
| 3          | กรณีศึกษาและประเด็นที่น่าสนใจ เกี่ยวกับการบริหารเงินทุน และการ ลงทุนในโครงการต่างๆ และ ฐานข้อมูล Scopus                                      | 18            | หนังสือ/ เอกสาร ประกอบการ สอน/ คลิป วีดีโอ / Platform online | สื่อสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในทุก ระดับได้อย่างดีและทำงานร่วมกับ ผู้อื่นได้โดยยึดมั่นในจริยธรรมและ หมั่นพัฒนาตนเองเพื่อประโยชน์ ของส่วนรวม                                  |

## 2) แผนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

| ผลการเรียนรู้ / สมรรถนะที่ได้รับ  | วิธีการประเมิน                                 | การประเมิน (Assessment)  | สัดส่วนระดับคะแนน |
|---|--|--|-------------------|
| อธิบายเกี่ยวกับแนวคิด การวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ กำไร ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจระยะสั้น ต้นทุนฐานกิจกรรม  | 1.การทดสอบแบบอัตนัย                            | - สังเกตจากพฤติกรรมการเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการอภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของผลงาน และความเหมาะสมของกระบวนการ | 40                |
| วิเคราะห์งบการเงิน การประเมินมูลค่าด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสด การจัดหาเงินระยะสั้นและระยะยาว โครงสร้างเงินทุน ต้นทุนของแหล่งเงินทุน ความคุ้มค่าของการลงทุนในโครงการต่าง ๆ | 1.การทดสอบแบบอัตนัย<br>2.การวิเคราะห์กรณีศึกษา | - สังเกตจากพฤติกรรมการเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการอภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของผลงาน และความเหมาะสมของกระบวนการ | 30                |
| สื่อสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในทุกระดับได้อย่างดีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยยึดมั่นในจริยธรรมและหมั่นพัฒนาตนเองเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม                                  | 1.การทดสอบแบบอัตนัย<br>2.การวิเคราะห์กรณีศึกษา | - สังเกตจากพฤติกรรมการเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการอภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของผลงาน และความเหมาะสมของกระบวนการ | 30                |

## 4.2.2 รายวิชาการจัดการข้อมูลทางการตลาดสำหรับผู้บริหาร

## 1) แผนการศึกษา

| กิจกรรมที่ | หัวข้อและเนื้อหาสาระ   | จำนวน ชั่วโมง | รูปแบบการจัดการเรียนการสอน  | ผลการเรียนรู้/สมรรถนะที่ได้รับ  |
|------------|--|---------------|---|---|
| 1          | แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการการตลาดสมัยใหม่ การวิเคราะห์สถานการณ์และเครื่องมือทางการตลาดสำหรับผู้บริหาร การกำหนดตลาดเป้าหมายและการเข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล การพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อการแข่งขัน | 21            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเรียนรู้ภาคทฤษฎีทางการตลาดในห้องเรียน และการสืบค้นจากแหล่งข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์</li> <li>- เรียนรู้จากหลักแนวคิด และประเด็นปัญหาผ่านกรณีศึกษา ตัวอย่างทางการตลาดและการค้นคว้าด้วยตนเอง</li> <li>- มอบหมายงานให้ค้นคว้า เขียนรายงาน และนำเสนอผลงานในห้องเรียน</li> </ul>                                      | วิเคราะห์สถานการณ์ทางการตลาดสำหรับการประยุกต์ใช้การพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาดที่ตรงกับพฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล                         |
| 2          | การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ ผลิตภัณฑ์ข้อมูลขนาดใหญ่ แนวโน้มการตลาดดิจิทัล   | 18            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเรียนรู้ภาคทฤษฎีเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ ด้านการตลาดจากห้องเรียนผ่านรายวิชาต่าง ๆ</li> <li>- เรียนรู้จากหลักการ และประเด็นปัญหาผ่านกรณีตัวอย่าง และการค้นคว้าด้วยตนเอง</li> <li>- มอบหมายงานให้ค้นคว้า เขียนรายงาน และนำเสนอผลงานในห้องเรียน</li> </ul>  | ประยุกต์ใช้เครื่องมือและโปรแกรมสำเร็จรูป เพื่อวิเคราะห์และพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการเพื่อการตัดสินใจทางการตลาด                            |
| 3          | กรณีศึกษาในการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหารการตลาดในยุคดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร  | 6             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเรียนรู้ภาคทฤษฎีเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ ด้านการตลาดในห้องเรียน และการสืบค้นจากแหล่งข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์</li> <li>- เรียนรู้จากหลักแนวคิด และประเด็นปัญหาผ่านกรณีศึกษา ตัวอย่างทางการตลาดและการค้นคว้าด้วยตนเอง</li> <li>- มอบหมายงานให้ค้นคว้า เขียนรายงาน และนำเสนอผลงานในห้องเรียน</li> </ul> | สื่อสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในทุกระดับ ได้อย่างดีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยยึดมั่นในจริยธรรมและหมั่นพัฒนาตนเองเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม |



## 2) แผนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

| ผลการเรียนรู้ / สมรรถนะที่ได้รับ   | วิธีการประเมิน   | การประเมิน (Assessment)   | สัดส่วนระดับ<br>คะแนน |
|--|--|---|-----------------------|
| วิเคราะห์สถานการณ์ทางการตลาดสำหรับการประยุกต์ใช้การพัฒนา<br>กลยุทธ์ทางการตลาดที่ตรงกับพฤติกรรม<br>ผู้บริโภคในยุคดิจิทัล                            | 1. การทดสอบ<br>แบบอัตนัย<br>2. การวิเคราะห์<br>กรณีศึกษา | - สังเกตจากพฤติกรรม<br>การเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับ<br>มอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย<br>สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการ<br>อภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของ<br>ผลงาน และความเหมาะสมของ<br>กระบวนการ | 40                    |
| ประยุกต์ใช้เครื่องมือและโปรแกรมสำเร็จรูป<br>เพื่อวิเคราะห์และพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือการ<br>บริการทางการตลาด   | 1. การทดสอบ<br>แบบอัตนัย<br>2. การวิเคราะห์<br>กรณีศึกษา | - สังเกตจากพฤติกรรม<br>การเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับ<br>มอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย<br>สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการ<br>อภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของ<br>ผลงาน และความเหมาะสมของ<br>กระบวนการ | 40                    |
| สื่อสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในทุกระดับได้<br>อย่างดีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยยึดมั่น<br>ในจริยธรรมและหมั่นพัฒนาตนเองเพื่อ<br>ประโยชน์ของส่วนรวม | 1.การประเมินผล<br>การนำเสนอ<br>รายงาน                    | - ประเมินจากคุณภาพของ<br>รายงาน ทักษะการนำเสนอ<br>และเทคนิคการสื่อสารที่<br>เหมาะสม   | 20                    |

## 4.2.3 รายวิชากลยุทธ์การจัดการดำเนินงานและคุณภาพ

## 1) แผนการศึกษา

| กิจกรรม<br>ที่ | หัวข้อและเนื้อหาสาระ   | จำนวนชั่วโมง | รูปแบบการ<br>จัดการเรียน<br>การสอน   | ผลการเรียนรู้/สมรรถนะที่<br>ได้รับ   |
|----------------|--|--------------|--|--|
| 1              | แนวคิดและทฤษฎีการจัดการการดำเนินงาน กลยุทธ์การดำเนินงาน การออกแบบกระบวนการผลิตและบริการ การวางแผนควบคุม การดำเนินงาน การบูรณาการการจัดการคุณภาพในองค์กร การปฏิบัติการขององค์กรเพื่อเพิ่มผลิตภาพ และเพิ่มคุณค่า | 15           | หนังสือ/<br>เอกสาร<br>ประกอบการ<br>สอน/ คลิป<br>วิดีโอ /<br>Platform<br>online | อธิบายความรู้ ความเข้าใจการจัดการการดำเนินงาน การจัดการคุณภาพในองค์กร สามารถวิเคราะห์ดำเนินงาน กลยุทธ์การดำเนินงาน การออกแบบกระบวนการผลิตและบริการ การวางแผนควบคุม การดำเนินงาน การบูรณาการการจัดการคุณภาพในองค์กร เพื่อเพิ่มผลิตภาพ |
| 2              | ประเด็นที่น่าสนใจและแนวโน้มเกี่ยวกับการจัดการดำเนินงานและคุณภาพ  | 15           | หนังสือ/<br>เอกสาร<br>ประกอบการ<br>สอน/ คลิป<br>วิดีโอ /<br>Platform<br>online | วิเคราะห์และสังเคราะห์ประเด็นที่น่าสนใจและแนวโน้มเกี่ยวกับการจัดการดำเนินงานและคุณภาพ  |
| 3              | กรณีศึกษาการจัดการดำเนินงานและคุณภาพ   | 15           | หนังสือ/<br>เอกสาร<br>ประกอบการ<br>สอน/ คลิป<br>วิดีโอ /<br>Platform<br>online | ประยุกต์ใช้การจัดการการดำเนินงานและการจัดการคุณภาพในองค์กร เพื่อเพิ่มผลิตภาพของธุรกิจได้   |

## 2) แผนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

| ผลการเรียนรู้ / สมรรถนะที่ได้รับ  | วิธีการประเมิน  | การประเมิน (Assessment)  | สัดส่วนระดับคะแนน |
|---|---|--|-------------------|
| อธิบายความรู้ ความเข้าใจการจัดการการดำเนินงาน การจัดการคุณภาพในองค์กร สามารถวิเคราะห์ดำเนินงาน กลยุทธ์การดำเนินงาน การออกแบบกระบวนการผลิตและบริการ การวางแผนควบคุมการดำเนินงาน การบูรณาการการจัดการคุณภาพในองค์กร เพื่อเพิ่มผลิตภาพ | 1.การทดสอบแบบอัตนัย   | - สังเกตจากพฤติกรรมการเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการอภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของผลงาน และความเหมาะสมของกระบวนการ | 40                |
| วิเคราะห์และสังเคราะห์ ประเด็นน่าสนใจและแนวโน้มเกี่ยวกับการจัดการดำเนินงานและคุณภาพ   | 1.การทดสอบแบบอัตนัย<br>2.การวิเคราะห์กรณีศึกษา                                  | - สังเกตจากพฤติกรรมการเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการอภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของผลงาน และความเหมาะสมของกระบวนการ | 30                |
| ประยุกต์ใช้การจัดการดำเนินงาน และการจัดการคุณภาพในองค์กร เพื่อเพิ่มผลิตภาพของธุรกิจได้  | 1.การทดสอบแบบอัตนัย<br>2.การวิเคราะห์กรณีศึกษาและการนำเสนอกรณีศึกษาและอภิปรายผล | - สังเกตจากพฤติกรรมการเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการอภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของผลงาน และความเหมาะสมของกระบวนการ | 30                |



## 4.2.4 รายวิชาการจัดการองค์การแบบองค์รวมสำหรับผู้บริหาร

## 1) แผนการศึกษา

| กิจกรรมที่ | หัวข้อและเนื้อหาสาระ  | จำนวน ชั่วโมง | รูปแบบการจัดการเรียนการสอน   | ผลการเรียนรู้/สมรรถนะที่ได้รับ  |
|------------|---|---------------|--|---|
| 1          | แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการ บทบาทและหน้าที่ทางการจัดการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ร่วมสมัย ภาวะผู้นำ พฤติกรรมทั้งระดับส่วนบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ วัฒนธรรมองค์การ การบริหารความหลากหลายในองค์การ | 21            | - การเรียนรู้ภาคทฤษฎีทางบริหารธุรกิจจากห้องเรียนผ่านรายวิชาต่าง ๆ<br>- เรียนรู้จากหลักการ และประเด็นปัญหาผ่านกรณีตัวอย่างและการค้นคว้าด้วยตนเอง<br>- มอบหมายงานให้ค้นคว้าเขียนรายงาน และนำเสนอผลงานในห้องเรียน | อธิบายและบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ภาวะผู้นำ พฤติกรรมทั้งระดับส่วนบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ   |
| 2          | กรณีศึกษาและประเด็นที่น่าสนใจ เกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ทางการจัดการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ร่วมสมัย ภาวะผู้นำ พฤติกรรมทั้งระดับส่วนบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ  | 18            | - การเรียนรู้ภาคทฤษฎีทางบริหารธุรกิจจากห้องเรียนผ่านรายวิชาต่าง ๆ<br>- เรียนรู้จากหลักการ และประเด็นปัญหาผ่านกรณีตัวอย่างและการค้นคว้าด้วยตนเอง<br>- มอบหมายงานให้ค้นคว้าเขียนรายงาน และนำเสนอผลงานในห้องเรียน | วิเคราะห์ปัญหาจากกรณีศึกษาและประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการ บทบาทและหน้าที่ทางการจัดการ พฤติกรรมทั้งระดับส่วนบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ การบริหารความหลากหลายในองค์การอย่างสร้างสรรค์ |
| 3          | กรณีศึกษาและประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับ วัฒนธรรมองค์การ การบริหารความหลากหลายในองค์การ   | 6             | - การเรียนรู้ภาคทฤษฎีทางบริหารธุรกิจจากห้องเรียนผ่านรายวิชาต่าง ๆ<br>- เรียนรู้จากหลักการ และประเด็นปัญหาผ่านกรณีตัวอย่างและการค้นคว้าด้วยตนเอง<br>- มอบหมายงานให้ค้นคว้าเขียนรายงาน และนำเสนอผลงานในห้องเรียน | สื่อสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในทุกระดับได้อย่างดีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยยึดมั่นในจริยธรรมและหมั่นพัฒนาตนเองเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม  |

## 2) แผนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

| ผลการเรียนรู้ / สมรรถนะที่ได้รับ   | วิธีการประเมิน                                 | การประเมิน (Assessment)  | สัดส่วนระดับคะแนน |
|--|--|--|-------------------|
| อธิบายและบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ภาวะผู้นำ พฤติกรรมทั้งระดับส่วนบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ  | 1.การทดสอบแบบอัตนัย                            | - สังเกตจากพฤติกรรมการเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการอภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของผลงาน และความเหมาะสมของกระบวนการ | 40                |
| วิเคราะห์ปัญหาจากกรณีศึกษา และประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการ บทบาทและหน้าที่ทางการจัดการ พฤติกรรมทั้งระดับส่วนบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ การบริหารความหลากหลายในองค์การอย่างสร้างสรรค์ | 1.การทดสอบแบบอัตนัย<br>2.การวิเคราะห์กรณีศึกษา | - สังเกตจากพฤติกรรมการเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการอภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของผลงาน และความเหมาะสมของกระบวนการ | 30                |
| สื่อสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในทุก ระดับได้อย่างดีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยยึดมั่นในจริยธรรมและหมั่นพัฒนาตนเองเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม  | 1.การทดสอบแบบอัตนัย<br>2.การวิเคราะห์กรณีศึกษา | - สังเกตจากพฤติกรรมการเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการอภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของผลงาน และความเหมาะสมของกระบวนการ | 30                |

## 4.2.5 รายวิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อความได้เปรียบทางการแข่งขันที่ยั่งยืน

## 1) แผนการศึกษา

| กิจกรรม<br>ที่ | หัวข้อและเนื้อหาสาระ  | จำนวน<br>ชั่วโมง | รูปแบบการจัดการเรียนการ<br>สอน  | ผลการเรียนรู้/สมรรถนะ<br>ที่ได้รับ   |
|----------------|---|------------------|---|--|
| 1              | ความหมาย แนวคิด<br>และทฤษฎีเชิงกลยุทธ์<br>ร่วมสมัย การสร้าง<br>คุณค่าร่วม การสร้าง<br>ความได้เปรียบเชิงการ<br>แข่งขัน ศักยภาพ ผล<br>การดำเนินงานของ<br>องค์กร โมเดลทางธุรกิจ          | 12               | - การเรียนรู้ภาคทฤษฎีทาง<br>บริหารธุรกิจจากห้องเรียนผ่าน<br>รายวิชาต่าง ๆ<br>- เรียนรู้จากหลักการ และ<br>ประเด็นปัญหาผ่านกรณี<br>ตัวอย่างและการค้นคว้าด้วย<br>ตนเอง<br>- มอบหมายงานให้ค้นคว้า<br>เขียนรายงาน และนำเสนอ<br>ผลงานในห้องเรียน                                    | อธิบายความรู้ ความ<br>เข้าใจแนวคิดการจัดการ<br>เชิงกลยุทธ์ร่วมสมัย   |
| 2              | การบริหารจัดการ<br>กระบวนการทางกล<br>ยุทธ์ วิเคราะห์<br>สภาพแวดล้อม<br>ภายนอกและภายใน<br>การกำหนดกลยุทธ์<br>ระดับองค์กร ระดับ<br>ธุรกิจ ระดับนานาชาติ<br>นวัตกรรม การ<br>ออกแบบองค์กร | 15               | -การเรียนรู้ภาคทฤษฎีทางกล<br>ยุทธ์จากห้องเรียนและผ่าน<br>รายวิชาต่าง ๆ จากทรัพยากร<br>ประกอบการเรียนการสอน<br>- เรียนรู้จากหลักการ และ<br>ประเด็นปัญหาผ่านกรณี<br>ตัวอย่างและการค้นคว้าด้วย<br>ตนเอง<br>- คลิปวิดีโอ ตัวอย่าง<br>ประกอบการเรียนรู้ภาคทฤษฎี<br>และกรณีตัวอย่าง | วิเคราะห์สภาพแวดล้อม<br>และกระบวนการจัดการ<br>เชิงกลยุทธ์ สังเคราะห์<br>วิธีการแก้ปัญหาทาง<br>ธุรกิจได้อย่างเหมาะสม<br>เพื่อสร้างแผนกลยุทธ์ได้<br>อย่างเหมาะสม |
| 3              | ความรับผิดชอบต่อ<br>สังคมและจริยธรรม<br>การออกแบบองค์กร<br>กรณีศึกษา ประเด็นที่<br>น่าสนใจเกี่ยวกับกล<br>ยุทธ์ แผนธุรกิจ  | 18               | - เรียนรู้จากหลักการ และ<br>ประเด็นปัญหาผ่านกรณี<br>ตัวอย่าง กรณีศึกษา และการ<br>ค้นคว้าด้วยตนเอง<br>- มอบหมายงานให้ค้นคว้า<br>เขียนรายงาน และนำเสนอ<br>ผลงานในห้องเรียน  | สื่อสารกับบุคคลที่<br>เกี่ยวข้องในทุกระดับได้<br>อย่างดี การทำงาน<br>ร่วมกับผู้อื่น<br>ในลักษณะที่มันงานได้ มี<br>ความรับผิดชอบต่อสังคม<br>และมีจริยธรรม       |



## 2) แผนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

| ผลการเรียนรู้ / สมรรถนะที่ได้รับ   | วิธีการประเมิน  | การประเมิน (Assessment)  | สัดส่วนระดับคะแนน |
|--|---|--|-------------------|
| อธิบายความรู้ ความเข้าใจแนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์ร่วมสมัย   | 1.การทดสอบแบบอัตนัย   | - สังเกตจากพฤติกรรมการเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการอภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของผลงาน และความเหมาะสมของกระบวนการ | 20                |
| วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและกระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์<br>สังเคราะห์<br>วิธีการแก้ปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม เพื่อสร้างแผนกลยุทธ์ได้อย่างเหมาะสม | 1.การทดสอบแบบอัตนัย<br>2.การวิเคราะห์กรณีศึกษา                        | - สังเกตจากพฤติกรรมการเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการอภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของผลงาน และความเหมาะสมของกระบวนการ | 40                |
| สื่อสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในทุกระดับได้อย่างดี การทำงานร่วมกับผู้อื่น<br>ในลักษณะที่ทีมงานได้ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและมีจริยธรรม           | 1.การทดสอบแบบอัตนัย<br>2.การวิเคราะห์กรณีศึกษา<br>3.การจัดทำแผนธุรกิจ | - สังเกตจากพฤติกรรมการเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการอภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของผลงาน และความเหมาะสมของกระบวนการ | 40                |

## 4.2.6 รายวิชา ธุรกิจระหว่างประเทศและการจัดการข้ามวัฒนธรรม

## 1) แผนการศึกษา

| กิจกรรมที่ | หัวข้อและเนื้อหาสาระ   | จำนวน ชั่วโมง | รูปแบบการจัดการเรียน การสอน                                  | ผลการเรียนรู้/สมรรถนะที่ได้รับ  |
|------------|--|---------------|--|---|
| 1          | องค์กรข้ามชาติและสภาพแวดล้อมระหว่างประเทศที่มีผลกระทบต่อการทำงาน ของกิจการข้ามชาติ ทฤษฎีทางการจัดการข้ามวัฒนธรรม   | 18            | หนังสือ/ เอกสาร ประกอบการ สอน/ คลิป วีดีโอ / Platform online | อธิบายการดำเนินธุรกิจ ระหว่างประเทศ บทบาท ของวัฒนธรรมต่อการจัดการ ธุรกิจระหว่างประเทศ การ จัดการธุรกิจเชิงเปรียบเทียบ และการตัดสินใจข้าม วัฒนธรรม |
| 2          | - แนวทางดำเนินการในสังคมที่มีวัฒนธรรม หลากหลาย ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ วัฒนธรรม<br>- การบริหารกลยุทธ์ของกิจการข้ามชาติ การบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม จริยธรรมของกิจกรรมระหว่างประเทศ<br>- การเปรียบเทียบความต่างของการบริหาร จัดการ และวัฒนธรรมองค์กร โดยเลือก ประเทศบางกลุ่มประเทศมาศึกษา | 18            | หนังสือ/ เอกสาร ประกอบการ สอน/ คลิป วีดีโอ / Platform online | วิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจ ข้ามวัฒนธรรมในธุรกิจ ระหว่างประเทศได้อย่าง เหมาะสม  |
| 3          | - การบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม จริยธรรมของกิจกรรมระหว่างประเทศ<br>- การจัดการความหลากหลายทาง วัฒนธรรมในสถานที่ทำงาน และการ บริหารงานทรัพยากรมนุษย์ที่แตกต่างกัน กรณีศึกษาทางการจัดการข้ามวัฒนธรรม   | 9             | หนังสือ/ เอกสาร ประกอบการ สอน/ คลิป วีดีโอ / Platform online | สื่อสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ในทุกระดับได้อย่างดีและ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยยึด มั่นในจริยธรรมและหมั่น พัฒนาตนเองเพื่อประโยชน์ ของส่วนรวม       |

## 2) แผนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

| ผลการเรียนรู้ / สมรรถนะที่ได้รับ   | วิธีการประเมิน   | การประเมิน (Assessment)  | สัดส่วนระดับคะแนน |
|--|--|--|-------------------|
| อธิบายความรู้ความเข้าใจ การดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ บทบาทของวัฒนธรรมต่อการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการธุรกิจเชิงเปรียบเทียบ และการตัดสินใจข้ามวัฒนธรรม | 1.การทดสอบแบบอัตนัย  | - สังเกตจากพฤติกรรมการเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการอภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของผลงาน และความเหมาะสมของกระบวนการ | 40                |
| วิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจข้ามวัฒนธรรมในธุรกิจระหว่างประเทศ ได้อย่างเหมาะสม   | 1.การทดสอบแบบอัตนัย<br>2.การวิเคราะห์กรณีศึกษา                                   | - สังเกตจากพฤติกรรมการเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการอภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของผลงาน และความเหมาะสมของกระบวนการ | 30                |
| สื่อสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในทุกระดับได้อย่างดีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยยึดมั่นในจริยธรรมและหมั่นพัฒนาตนเองเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม                         | 1.การทดสอบแบบอัตนัย<br>2.การวิเคราะห์กรณีศึกษา และการนำเสนอกรณีศึกษาและอภิปรายผล | - สังเกตจากพฤติกรรมการเรียนรู้ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- จากผลของงานที่มอบหมาย สังเกตวิธีการวิเคราะห์และการอภิปราย<br>- ประเมินจากคุณภาพของผลงาน และความเหมาะสมของกระบวนการ | 30                |



## 2. การเทียบเคียงการประเมินผลการเรียนรู้กับการศึกษาในระบบ

มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการศึกษาในระดับที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในระบบ สำหรับหลักสูตรปกติ โดยการประเมินผลการศึกษาในระดับกลุ่มวิชา ระดับรายวิชา อาจให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนนตัวอักษร (Grade) ค่าระดับคะแนนและความหมายของผลการประเมินผลการศึกษาของการจัดการศึกษาหลักสูตรระยะสั้นเป็นดังนี้

| ระดับคะแนนตัวอักษร | ค่าระดับคะแนน | ความหมายของการประเมินผลการศึกษา            |
|--------------------|---------------|--|
| A                  | 4.00          | ดีเลิศ (Excellent)                         |
| B+                 | 3.50          | ดีมาก (Very Good)                          |
| B                  | 3.00          | ดี (Good)                                  |
| C +                | 2.50          | ค่อนข้างดี (Fairly Good)                   |
| C                  | 2.00          | พอใช้ (Fair)                               |
| D +                | 1.50          | อ่อน (Poor)                                |
| D                  | 1.00          | อ่อนมาก (Very Poor)                        |
| S                  | -             | สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ (Satisfactory)         |
| U                  | -             | สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) |

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562 หรืออาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

## 3. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 3.1 เอกสารและตำราหลัก

Cavusgil, S. T., Knight, G., Riesenberger, J. R., Rammal, H. G., & Rose, E. L.

(2014). *International Business*. Pearson Australia.

Dessler, Gary. (2013). *Human Resource Management*. (13th ed.). Boston: Prentice Hall.

Frank T. Rothaermel. *Strategic Management Concepts*. (2019). The McGraw-Hill Companies, Inc.,

LI, X. & RICHTER, F. J. (Eds.) *Advances in Human Resource Management in Asia*. London, Palgrave.

Reid, R. D., & Sanders, N. R. (2019). *Operations Management: an Integrated Approach*. John Wiley & Sons.

Weygandt, J. J., Kimmel, P. D., & Aly, I. M. (2020). *Managerial Accounting: Tools for Business Decision-Making*. New York: John Wiley & Sons.

Yukl, G. A., & Gardner, W. L. (2020). *Leadership in Organizations*. Pearson Education, Inc.

### 3.2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- Bernardin, H. John. (2013). *Human Resource Management: An Experiential Approach*. (6th ed.). New York: McGraw-Hill.
- DUBEY-VILLINGER, N. (2001) *Thai Business Culture: Hierarchy and Group, Initiative and Motivation*. IN KIDD, J. B.,  
EMC Education Services. (2015). *Data Science and Big Data Analytics: Discovering, analyzing, Visualizing and Presenting Data*. John Wiley & Sons. Indianapolis, IN.
- Fred R. David, Forest R. David. (2017). *Strategic Management a Competitive advantage Approach, Concepts and Cases*. (16th ed.). Edinburgh Gate, England: Pearson Education Limited.
- Hurwitz, J., Nugent, A., Halper, F. and Kaufman, M. (2013). *Big data for dummies*. Hoboken, N.J.: Wiley.
- Jay B. Barney and William S. Hesterly. (2015). *Strategic Management and Competitive Advantage Concepts and Cases*. Fifth Edition. Edinburgh Gage, England: Pearson Education Limited.
- Karen, W. B. (2017). *Managerial accounting: Student Value Edition*. Ohio: PRENTICE HALL.
- Klaus, S. (2016). *The Fourth Industrial Revolution*. World Economic Forum. Switzerland.
- Kotler, P., Kartajaya, H., Huan, H. D., & Mussry, J. (2023) *Entrepreneurial Marketing: Beyond Professionalism to Creativity, Leadership, and Sustainability*. John Wiley & Sons Ltd.
- Mizuno, S. (2020). *Management for quality improvement: the 7 new QC tools*. CRC Press.
- Noe, R. A. (2006). *Fundamentals of human resource management*. Whitby, Ont: McGraw-Hill Ryerson.
- O'Reilly Media. Inc. (2015). *Big Data Now: 2014 Edition*. O'Reilly Media, Inc. The United States of America.
- Patrick C.K.H. (2016). *Big Data Applications and Use Cases*. Springer International Publishing, Switzerland.
- Porter, Michael E. (1985). *Competitive Advantage: Creating and Sustaining Superior Performance*. New York: Simon and Schuster.
- Rajkumar B., Rodrigo N.C. and Amir V. D. (2016). *Big Data: Principles and Paradigms*. Elsevier, USA.
- Robbins, S.P. and Judge, T.A. (2018). *Essentials of Organizational Behavior*. (14th ed.). Pearson Education, Inc., London.
- Schmarzo, B. (2013). *Big Data: Understanding How Data Powers Big Business*. John Wiley & Sons. Indianapolis, IN.

- Warren, C. S., Reeve, J. M., & Duchac, J. (2016). *Financial & managerial accounting*. Georgia: Cengage Learning.
- Williams, J. R., Haka, S. F., Bettner, M. S., & Carcello, J. V. (2005). *Financial & Managerial Accounting*, (19th ed.). New York: McGraw-Hill.
- สมชนก (คัมพันธุ์) ภาสกรจรัส (2559). *การจัดการเชิงเปรียบเทียบ Comparative Management/ การจัดการข้ามวัฒนธรรม Cross-Cultural Management*. ซีเอ็ดยูเคชั่น, บมจ. , กรุงเทพฯ.
- ณัฐยา สิ้นตระการผล (2556). *กลยุทธ์ แพลและเรียบเรียงจาก HBR's 10 Must Reads: On Strategy* โดย Michael e. Porter & James C. Collins. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: บริษัท เอ็กซ์เปอร์เน็ท จำกัด.
- ณัฐยา สิ้นตระการผล (2564). *หลักคิดเรื่องกลยุทธ์และการแข่งขัน (ฉบับปรับปรุง) แพลและเรียบเรียงจาก Understanding Michael Porter: The Essential Guide to Competition and Strategy* โดย Joan Magretta. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: บริษัท เอ็กซ์เปอร์เน็ท จำกัด.
- สัญญา ลั้งแท็กุล (2563) *การจัดการดำเนินงาน*. ซียูเพรส.กรุงเทพฯ.



#### 4. การจบการศึกษา

ผู้ที่เรียนจบการศึกษาและได้รับประกาศนียบัตรตามหลักสูตรระยะสั้นต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

4.1 ศึกษาตามโครงสร้างของหลักสูตรระยะสั้นครบ (100%)

4.2 มีเวลาเรียนในแต่ละประเภทไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด (Course) ในกรณีที่มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้นนั้น จึงจะมีสิทธิประเมินผลการเรียนรู้

4.3 มีผลการประเมินผลการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 หรือเทียบค่าระดับคะแนน (Grade) ได้ 3.00 โดยพิจารณา ดังนี้

4.3.1 ได้รับคะแนนจากการประเมินผลระหว่างการรับฟังการบรรยายและการฝึกปฏิบัติหรือแฟ้มปฏิบัติงานส่วนตัว อยู่ในเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

4.3.2 ได้รับคะแนนการสอบข้อเขียน อยู่ในเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

4.3.3 ได้รับคะแนนการสอบปฏิบัติ อยู่ในเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

## หมวดที่ 5 การประกันคุณภาพของหลักสูตรระยะสั้น

มีระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรระยะสั้น เพื่อให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและหรือระดับอาชีวศึกษา โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย 6 ด้าน ดังนี้

### องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

การบริหารหลักสูตรระยะสั้นดำเนินการตามโครงสร้างคณะ โดยรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย หัวหน้าสาขา ประธานหลักสูตรปกติ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้นทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตรระยะสั้นให้เป็นไปตามมาตรฐาน ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนแต่ละครั้ง โดยอย่างน้อยมีระบบกลไกในการบริหารหลักสูตร ดังนี้

1.1 มีการบริหารหลักสูตรระยะสั้นตามโครงสร้างคณะบริหารธุรกิจคือ คณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย หัวหน้าสาขา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้นทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตรระยะสั้นให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรระยะสั้น นอกจากนี้ยังมีสำนักงานคณบดี สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน การบริหารทรัพยากรและการบริหารจัดการอื่นๆ

1.2 คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้น มีคุณวุฒิตะดับขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับศาสตร์ที่เปิดสอน หรือมีความเชี่ยวชาญ ชำนาญในศาสตร์และมีประสบการณ์ในการทำงานสายอาชีพที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์วิชาที่เปิดสอนตามที่หลักสูตรระยะสั้นกำหนดอย่างน้อย 5 ปี

1.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้น ต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้น จะทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตรระยะสั้นตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการศึกษาแต่ละครั้ง เป็นผู้บริหารจัดการหลักสูตรแบบเบ็ดเสร็จ เช่น การวางแผน และการบริหารการจัดการเรียนการสอน พิจารณาความจำเป็นด้านทรัพยากรบุคคล วัสดุ/อุปกรณ์และการเตรียมความพร้อมด้านการจัดการศึกษาต่างๆ ด้านงบประมาณ และการดำเนินการหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งกระบวนการ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรระยะสั้น พร้อมกับรวบรวมและรายงานข้อมูลในด้านต่างๆ สำหรับใช้ในการปรับปรุงและหรือพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การกำกับดูแลของคณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย หัวหน้าสาขาตามลำดับ

1.5 การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน เพื่อการประกันคุณภาพของหลักสูตร และการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

1.6 การปรับปรุงหลักสูตรระยะสั้นตามรอบระยะเวลาที่กำหนดไม่เกิน 3 ปี โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จ (ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย) เพื่อใช้หลักสูตรจัดการเรียนการสอนในปีที่ 4 ทั้งนี้ ต้องสอดคล้องกับการปรับปรุงหรือพัฒนากับหลักสูตรปกติ



## องค์ประกอบที่ 2 การจบการศึกษา

การผลิตผู้จบการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตร การบริหารยุคใหม่ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา มุ่งเน้นผลิตนักปฏิบัติการณ์มืออาชีพที่มีความเป็นเลิศทางด้านความรู้ ทักษะ และความชำนาญการจัดการโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ เพื่อสร้างคนสู่งาน มีคุณธรรมนำความรู้ โดยคำนึงถึงความสำคัญ ดังนี้

2.1 คุณภาพผู้จบการศึกษาตามหลักสูตรครอบคลุมผลการเรียนรู้ 4 ด้าน คือ (1) ด้านความรู้ (2) ด้านทักษะ (3) ด้านจริยธรรม และ (4) ด้านลักษณะบุคคล โดยหลักสูตรมีการประเมินคุณภาพของผู้เรียนจบหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนครั้งต่อไป

2.2 ผลงาน (ถ้ามี) ของผู้เรียนจบหลักสูตรได้รับการเผยแพร่ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต การทำงาน เสริมสร้างสมรรถภาพตนเองและหรือวิชาชีพ

2.3 ผลการประเมินคุณภาพของผู้จบการศึกษาจะได้รับการบันทึกข้อมูลไว้ในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย โดยสามารถนำผลการเรียนรู้ที่ได้มาเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่วิชาศึกษาในระบบเพื่อรับประกาศนียบัตรหรือปริญญาตามหลักสูตรปกติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

### 3.1 กระบวนการรับเข้าศึกษา

3.1.1 การรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษา ดำเนินการโดยคณะ/สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน /สำนักงานวิทยาเขต โดยการรับสมัครอาจดำเนินการได้ดังนี้

1) สมัครผ่านระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด (รอบการสมัครเป็นไปตามปฏิทินการศึกษาหลักสูตรระยะสั้นในแต่ละวิทยาเขต)

2) สมัครผ่านระบบโควตาหรือระบบรับตรงของคณะ

3.1.2 การคัดเลือกนักศึกษา ดำเนินการโดยคณะ/สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน/สำนักงานวิทยาเขต มีการกำหนดวิธีการและรูปแบบการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาตามความเหมาะสมของแต่ละหลักสูตร โดยอาจมีวิธีการและรูปแบบการคัดเลือกนักศึกษา ดังนี้

1) การพิจารณาจากความรู้พื้นฐานหรือการพิจารณาจากความร่วมมือของสถานศึกษาเครือข่าย ความร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือความร่วมมือกับหน่วยงานรัฐ /เอกชน

2) การสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ หรือการสอบสัมภาษณ์

3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา โดยสามารถเลือกดำเนินการได้ตามความเหมาะสมดังต่อไปนี้

3.2.1 การจัดประชุม/อบรม เพื่อแนะนำและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาตามระบบหลักสูตรระยะสั้น และรูปแบบการจัดการเรียนการสอน

3.2.2 การจัดอบรมเพื่อปรับพื้นฐานความรู้และทักษะสำหรับนักศึกษาที่มีพื้นฐานความรู้แตกต่างกัน หรือตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้น/อาจารย์ผู้สอน

### 3.3 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

3.3.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา หลักสูตรให้ความสำคัญกับระบบการให้คำปรึกษา โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้น/อาจารย์ผู้สอนทำหน้าที่ติดตามดูแล ให้คำปรึกษาและแนะแนวแก่นักศึกษา เปิดช่องทางการติดต่อสื่อสารเพื่อให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา



3.3.2 การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (21<sup>st</sup> Century) โดยการสอดแทรกกิจกรรมในระหว่างการจัดการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักศึกษาให้มีความสามารถในการบูรณาการความรู้ต่างๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา รู้เท่าทัน การเปลี่ยนแปลงของสังคม สามารถสร้างโอกาสและเพิ่มมูลค่าให้กับตนเอง ชุมชนและสังคม รวมทั้ง สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อแก้ปัญหานั้นให้ได้

### 3.3.3 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

1) กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินผลการเรียนรู้ สามารถ ยื่นคำร้องขอคะแนนและวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ของอาจารย์ผู้สอนได้

2) นักศึกษาสามารถเสนอความคิดเห็นด้านการสอนของอาจารย์ผู้สอนได้

3) กรณีที่ไม่ได้รับความยุติธรรมนักศึกษสามารถยื่นอุทธรณ์ได้

ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถร้องเรียนได้ทางเว็บไซต์ของคณะ หรือเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

## 3.4 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

3.4.1 ระดับอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในแต่ละรุ่นที่มีการจัดการเรียนการสอน อยู่ใน ระดับดี (ระดับคะแนน 3.51 ขึ้นไปจากคะแนนเต็ม 5.0)

3.4.2 ร้อยละของนักศึกษาที่จบตามหลักสูตรในแต่ละปี คิดเป็นร้อยละ 100 (จำนวน นักศึกษาที่จบการศึกษาแต่ละปีเทียบกับจำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่รับเข้า/ชั้นทะเบียนในหลักสูตร)

3.4.3 ระดับความพึงพอใจต่อคุณภาพการสอนประจำปีเฉลี่ยอยู่ในระดับดี (ระดับคะแนน 3.51 ขึ้นไปจากคะแนนเต็ม 5.0)

3.4.4 ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาที่คาดว่าจะจบการศึกษาตามหลักสูตร/สถาน ประกอบการที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตรระยะสั้นเฉลี่ยอยู่ในระดับดี (ระดับคะแนน 3.51 ขึ้นไปจาก คะแนนเต็ม 5.0)

## องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

### 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

#### 4.1.1 การรับและแต่งตั้งอาจารย์

1) การรับอาจารย์พิเศษ ที่มีหน้าที่หลักทางด้านการสอนและหรือการวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบในหลักสูตรระยะสั้นที่เปิดสอน (มิใช่เต็มเวลาตาม เวลาทำการ) โดยมีกลไกการคัดเลือกเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยกำหนด

#### 2) การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้น

2.1) หัวหน้าสาขา พิจารณาคณะสมบัติจากอาจารย์ประจำให้เป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร เสนอผ่านคณะ ทั้งนี้ การดำเนินการจะกระทำเมื่อหลักสูตรระยะสั้นมี จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้นไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการหลักสูตรระยะสั้น

2.2) คณะ ตรวจสอบคุณสมบัติ ความถูกต้องเหมาะสมให้เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ และ แจ่มมหาวิทยาลัยดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

4.1.2 การบริหารอาจารย์ สาขามีการจัดทำแผนการพัฒนาอัตรากำลังระยะเวลา 5 ปี และแผนการบริหารอาจารย์ประจำปี โดยจัดลำดับความต้องการการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น และการ พัฒนาอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้นในการสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการและ

วิชาชีพ และนำเสนอแผนการบริหารอาจารย์ต่อคณะ และดำเนินการตามแผน โดยสรุปผลการดำเนินการรายงานคณะทุกปีงบประมาณ

#### 4.1.3 การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

1) อาจารย์ผู้สอนทุกคนจัดทำแผนการพัฒนาดตนเอง แสดงความประสงค์ในการพัฒนาผลงานทางวิชาการและวิชาชีพ การเข้าร่วมอบรมสัมมนา ประชุมทางวิชาการที่สอดคล้องกับหลักสูตรระยะสั้น พัฒนาความเชี่ยวชาญของอาจารย์และระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน

2) หัวหน้าสาขา ติดตามการดำเนินงานตามแผนการบริหารอาจารย์

3) คณะ ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

สรุปผลการดำเนินงานรายงานคณะกรรมการประจำคณะ

4) มีการสนับสนุนทุนวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิชาการให้กับอาจารย์ทั้งจากคณะ และมหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์ได้มีการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะอย่างต่อเนื่อง และนำความรู้ ทักษะ สมรรถนะมาบูรณาการใช้ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป

#### 4.2 คุณภาพอาจารย์

4.2.1 ร้อยละ 100 ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้นที่มีวุฒิปริญญาเอก

4.2.2 ร้อยละ 40 ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้นที่ดำรงตำแหน่งทาง

วิชาการ

4.2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้น ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีอันหลัง

#### 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

4.3.1 อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้น จำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 100 ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้นทั้งหมด

4.3.2 ความพึงพอใจของอาจารย์ หลักสูตรได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนต่อการบริหารหลักสูตรระยะสั้นในด้านต่างๆ คือ การบริหารและพัฒนาอาจารย์ กระบวนการบริหารหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนการสอน จากการวิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตรต้องอยู่ในระดับดี (ระดับคะแนน 3.51 ขึ้นไปจากคะแนนเต็ม 5.0)

### องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 สาระของเนื้อหาในหลักสูตร มีการดำเนินการออกแบบเนื้อหาสาระในหลักสูตรระยะสั้น ดังนี้

5.1.1 มีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น องค์ประกอบและหน้าที่เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5.1.2 มีการสำรวจความต้องการของสถานประกอบการ ความสนใจเข้าศึกษาหลักสูตรระยะสั้น เพื่อการสะสมหน่วยกิตในระบบธนาคารหน่วยกิต และสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาเนื้อหาสาระของรายวิชา/กิจกรรมที่ทำการเรียนการสอน

5.1.3 การออกแบบหลักสูตรระยะสั้น และสาระของเนื้อหาในหลักสูตร โดยคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ทำหน้าที่วางแผน ออกแบบ ควบคุม ยกร่างหลักสูตรระยะสั้น



กำหนดเนื้อหาสาระ กิจกรรมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับหลักสูตรปกติของมหาวิทยาลัยและหรือหลักสูตรการฝึกอบรมของสถาบันอื่นๆ ปรัชญาการอุดมศึกษา ปรัชญามหาวิทยาลัยและสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงาน และสังคม

5.1.4 เสนอร่างหลักสูตรระยะสั้นต่อคณะกรรมการประจำคณะและหรือคณะกรรมการประจำวิทยาเขต สภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และดำเนินการจัดการเรียนการสอน พร้อมกับแจ้งการเปิดสอนหลักสูตรระยะสั้นต่อกระทรวงการอุดมศึกษา

5.1.5 คณะ สาขา ดำเนินการบริหารหลักสูตร โดยมีคณบดี หัวหน้าสาขา ประธานหลักสูตรปกติ (ถ้ามี) เป็นผู้ควบคุม กำกับดูแล ให้คำแนะนำ สนับสนุนการบริหารหลักสูตรระยะสั้น เช่น การเตรียมความพร้อมผู้สอนและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาหลักสูตรระยะสั้น การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดแผนการศึกษา การส่งเสริมสภาพแวดล้อมและบรรยากาศการเรียนรู้ การจัดประสบการณ์วิชาชีพ การประเมินผลการเรียนรู้ เป็นต้น พร้อมทั้งการตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาหลักสูตรระยะสั้น เช่น การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาหลักสูตรระยะสั้นอย่างต่อเนื่อง

## 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

5.2.1 การวางระบบผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้น จัดระบบผู้สอนและวางแผนกำหนดผู้สอนในกิจกรรม/เนื้อหาสาระของรายวิชาที่หลักสูตรระยะสั้นกำหนด โดยพิจารณาผู้สอนที่มีทักษะ ความรู้ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญในศาสตร์เนื้อหาสาระ/กิจกรรมนั้น ๆ หากเนื้อหาสาระ/กิจกรรมใดต้องการผู้มีประสบการณ์ตรงในวิชาชีพมาร่วมสอน จะดำเนินการเสนอรายชื่อเป็นอาจารย์พิเศษเฉพาะเนื้อหาสาระ/กิจกรรม และกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของเนื้อหาสาระ/กิจกรรม ตามแผนการศึกษาอย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละครั้ง

5.2.2 กระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละกิจกรรม เน้นให้มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย มีกิจกรรมพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถตามหลักการและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร พร้อมกับการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (21<sup>st</sup> Century) โดยการสอดแทรกกิจกรรมในระหว่างการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนสามารถบูรณาการความรู้ต่างๆ เพื่อการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม สามารถสร้างโอกาสและเพิ่มมูลค่าให้กับตนเอง ชุมชนและสังคม รวมทั้งการสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อแก้ปัญหานั้นให้ได้ ทั้งนี้ กระบวนการจัดการเรียนการสอนจัดตามโครงสร้างที่หลักสูตรระยะสั้นกำหนด ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองตลอดเวลา และมีทักษะตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด

## 5.3 การประเมินผู้เรียน

5.3.1 อาจารย์ผู้สอนสามารถกำหนดวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ โดยวัดจากผลการเรียน คะแนนสอบ และชี้แจงกรอบการประเมินผลการเรียนรู้ให้นักศึกษาและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้นทราบ

5.3.2 ดำเนินการจัดการเรียนรู้และประเมินผลการเรียนรู้ โดยผู้เรียนประเมินตนเอง ผู้สอนประเมินผู้เรียน การสอบภาคทฤษฎีและหรือภาคปฏิบัติ หรือกำหนดวิธีการประเมินที่มีความหลากหลายตามสภาพจริงของการจัดการเรียนรู้ในแต่ละกิจกรรม ซึ่งอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ประเมินและติดตามผลการประเมิน



5.3.3 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด

5.3.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้น ทำหน้าที่กำกับ ดูแลการประเมินผู้เรียน เพื่อให้การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรระยะสั้นต่อหัวหน้าสาขาและคณบดี

#### 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรระยะสั้น

มีการจัดทำผลการดำเนินการของหลักสูตรระยะสั้นทุกปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้นเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

### องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

มีระบบการดำเนินงานของสาขา คณะ มหาวิทยาลัย ในการจัดสรรงบประมาณ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา เช่น ตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้น

#### 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทรัพยากรการเรียนการสอน

##### 6.1.1 อาคารสถานที่

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้วางแผนการบริหาร และดำเนินการด้านอาคารสถานที่ เพื่อใช้ในการเรียนการสอน โดยจัดตั้งอาคาร 1 บริหารงานโดยคณะบริหารธุรกิจ ตั้งอยู่ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา เลขที่ 744 ถนน สุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ 30000

##### 6.1.2 ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ

1) จำนวนห้องเรียนที่ใช้จัดการเรียนการสอนในหลักสูตร จำนวน 1 ห้อง ห้องทฤษฎี จำนวน 1 ห้อง ห้องปฏิบัติ จำนวน - ห้อง

2) ขนาดความจุของห้องเรียน จำนวน 25-30 ที่นั่งต่อหนึ่งห้องเรียน

3) วัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน มีดังนี้

3.1) เครื่องฉายภาพ (Projector) จำนวน 1 เครื่อง ต่อ 1 ห้องเรียนทฤษฎี

3.2) จอรับภาพอัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง ต่อ 1 ห้องเรียนทฤษฎี

3.3) เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง ต่อ 1 ห้องเรียนทฤษฎี

3.4) เสดเซ็ทพร้อมลำโพงคู่ตัว จำนวน 1 เครื่อง ต่ออาจารย์ 1 คน

3.5) กระดานไวท์บอร์ด จำนวน 2 แผ่น ต่อ 1 ห้องเรียนทฤษฎี

3.6) โต๊ะ-เก้าอี้ (สำหรับอาจารย์ผู้สอน) จำนวน 1 ชุด ต่อ 1 ห้องเรียน

3.7) เก้าอี้เลคเชอร์ จำนวน 25-30 ตัว ต่อ 1 ห้องเรียนทฤษฎี

3.8) ชุดเครื่องขยายเสียง จำนวน 1 ชุด ต่อ 1 ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติ

3.9) อื่นๆ ระบุ.....

### 6.1.3 ห้องสมุด

1) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จัดให้มีห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัยที่จังหวัดนครราชสีมา บริหารจัดการโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (สวส.) ซึ่งให้บริการอยู่ที่อาคาร 12 เปิดให้บริการวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30 – 18.30 น. วันเสาร์ เวลา 08.30-15.00 น. เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยมีห้องประชุม จำนวน 4 ห้อง แบ่งเป็นห้องประชุม 13 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง ห้องประชุม 20-30 ที่นั่งจำนวน 2 ห้อง ห้องประชุม 200 ที่นั่งจำนวน 1 ห้อง และมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง

### 6.1.4 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ จำนวน 7 ห้อง

### 6.1.5 ห้องการเรียนรู้ด้านภาษาต่างประเทศ

มีห้องการเรียนรู้ด้านภาษาต่างประเทศ อยู่ในความดูแลของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 ห้อง

## 6.2 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน

6.2.1 อาจารย์ผู้สอนในแต่ละกิจกรรม/รายวิชาสามารถเสนอชื่อ สื่อ หนังสือ ตำรา และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้นได้

6.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้น มีหน้าที่กำกับดูแลการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอน วางแผนจัดหาและติดตามการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนของหลักสูตร โดยการสำรวจทรัพยากรการเรียนการสอน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

6.2.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้น เสนอโครงการของงบประมาณเพื่อจัดหาทรัพยากร/อุปกรณ์ประกอบการจัดการเรียนการสอนที่สำคัญประจำปีงบประมาณของสาขา เพื่อเสนอต่อ ประธานหลักสูตรปกติ (ถ้ามี) หัวหน้าสาขาและคณบดี

## 6.3 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระยะสั้น มีหน้าที่ประเมินความต้องการ ความเพียงพอ และความพึงพอใจของผู้เรียนและอาจารย์ผู้สอนต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาดำเนินการตามข้อ 6.2

## หมวดที่ 6 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตรระยะสั้น

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

- 1) พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อ ที่อาจประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม การตอบคำถาม การสอบแต่ละภาคการศึกษา
- 2) พิจารณาจากผลการประเมินอาจารย์ผู้สอนของนักศึกษา
- 3) รวมทั้ง การสอบถามจากนักศึกษา มีการประชุมคณาจารย์ในภาควิชา เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และขอคำแนะนำ

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

พิจารณาจากการประเมินผลการจัดการสอน

### 2. การประเมินหลักสูตรระยะสั้นในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

- 1) นักศึกษาปีสุดท้าย/ มหาบัณฑิตใหม่
- 2) ผู้ใช้บัณฑิต/ผู้รับบริการทางวิชาชีพจากมหาบัณฑิต
- 3) ผู้ทรงคุณวุฒิ
- 4) ผลสัมฤทธิ์ของมหาบัณฑิต
- 5) ประชุมผู้แทนนักศึกษาและผู้แทนอาจารย์

### 3. การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

- 1) รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้มหาบัณฑิต/ผู้รับบริการทางวิชาชีพจากมหาบัณฑิตและ ผู้ทรงคุณวุฒิ
- 2) วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรือคณะกรรมการประจำหลักสูตร
- 3) เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์
- 4) การนำข้อมูลจากการรายงานผลการดำเนินรายวิชาเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- 5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินการประจำปีเสนอหัวหน้าภาควิชา
- 6) ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาทบทวนผลการดำเนินการหลักสูตร



ภาคผนวก ก.

วช.05 ผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

## ประวัติและผลงานทางวิชาการ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวลักษณ์ จิตต์น้อม

## 1. ทักษะ / ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา

- 1.1 ด้านการจัดการเชิงกลยุทธ์และศักยภาพทางการแข่งขัน
- 1.2 ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์และพฤติกรรมองค์กร
- 1.3 ด้านการจัดการกลยุทธ์ทางการตลาด
- 1.4 ด้านนวัตกรรมและนวัตกรรมบริการ
- 1.5 ด้านระเบียบบริหารวิทยาสายสังคมศาสตร์

## 2. ประวัติการทำงาน

| ปี พ.ศ. 2533 - ปัจจุบัน | ชื่อหน่วยงาน                       | ตำแหน่งงาน                   | ระยะเวลา |
|-------------------------|------------------------------------|------------------------------|----------|
| 2538 - ปัจจุบัน         | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน   | อาจารย์ประจำ                 | 28 ปี    |
| 2537-2538               | สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน            | ข้าราชการประจำ ระดับ 3       | 2 เดือน  |
| 2536-2537               | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี        | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 4 | 2 ปี     |
| 2533-2536               | บริษัท ภัทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) | เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน      | 3 ปี     |

## 3. ลักษณะการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้สอน เริ่มสอนเมื่อ 27 มกราคม พ.ศ.2538 ถึงปัจจุบัน เป็นระยะเวลาทั้งหมด 27 ปี 11 เดือน

| ชื่อรายวิชา                            | ภาค/ปีการศึกษา                            | จำนวนชั่วโมงสอน/<br>สัปดาห์ |         |
|--|---|-----------------------------|---------|
|  |   | ทฤษฎี                       | ปฏิบัติ |
| <b>ภาระงานปัจจุบัน</b>                 |   |                             |         |
| ระดับปริญญาตรี                         |   |                             |         |
| 1. การจัดการเชิงกลยุทธ์                | 2/2560, 1/2562, 1/2563,<br>1/2564, 2/2565 | 3                           | -       |
| 2.สัมมนาการจัดการ                      | 1/2565                                    | 2                           | 2       |
| <b>ภาระงานสอนของหลักสูตรนี้</b>        |   |                             |         |
| ระดับบัณฑิตศึกษา                       |   |                             |         |
| 1. ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ           | 1/2560, 2/2561, 2/2562                    | 3                           | -       |
| 2. การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้บริหาร | 2/2564, 2/2565                            | 3                           | -       |

#### 4. ผลงานทางวิชาการ

##### 4.1 บทความทางวิชาการ

- วารสารระดับชาติ (National Journal)

.....-

เกณฑ์มาตรฐาน: .....

- วารสารระดับนานาชาติ (International Journal)

.....-

เกณฑ์มาตรฐาน: .....

- บทความในที่ประชุมระดับชาติ (National Conference)

.....-

เกณฑ์มาตรฐาน: .....

- บทความในที่ประชุมระดับนานาชาติ (International Conference)

.....-

เกณฑ์มาตรฐาน: .....

##### 4.2 บทความวิจัย

- วารสารระดับชาติ (National Journal)

ปฎิมา ถนิมกาญจน์, เสาวลักษณ์ จิตต์น้อม, และเพ็ญพร ปุกหุด. (2564). *รูปแบบเชิงสาเหตุของคุณภาพชีวิตในการทำงานพฤติกรรมกรเป็นสมาชิกที่ดี และประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานในภาคอุตสาหกรรมบริการ*. วารสารปริชาต, 34 (3): 72- 86.

เกณฑ์มาตรฐาน: บทความวิจัยหรือบทความวิชาการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (0.8)

- วารสารระดับนานาชาติ (International Journal)

-

- บทความในที่ประชุมระดับชาติ (National Conference)

กุลภา เปรื่องเวทย์, มาเลิศ ต่านกุล, และ เสาวลักษณ์ จิตต์น้อม. (2562). *ความสัมพันธ์ระหว่างอัตราส่วนทางการเงินกับราคาหลักทรัพย์กลุ่มธนาคารพาณิชย์ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย*. ในประชุมวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 11 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา. วันที่ 7 สิงหาคม 2562:

เกณฑ์มาตรฐาน: บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (0.2)

- บทความในที่ประชุมระดับนานาชาติ (International Conference)

Saowaluk Jitnom, and Kullapa Prangvat. (2019). *Corporate image, and customer orientation create customer loyalty on Thai's credit card*. Proceedings of the 15th European Academic Research Conference on Global Business, Economics, Finance and Banking (EAR19 Swiss Conference). Zurich, Switzerland. July 12-14, 2019: 1-9

เกณฑ์มาตรฐาน: บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (0.4)

##### 4.3 สิทธิบัตร (Patent) / อนุสิทธิบัตร (Petty Patent)

-

##### 4.4 ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง (ตำรา / หนังสือ)



#### 4.1 ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง

##### 4.1.1 ตำรา / หนังสือ

เสาวลักษณ์ จิตต์น้อม. (2558). การวิเคราะห์ธุรกิจเชิงสถิติ Statistical Analysis in Business.

ไออุ่น ปริ้นท์ นครราชสีมา: 217 หน้า. พิมพ์ครั้งที่ 9.

4.5 ผลงานทางวิชาการอื่น ๆ (งานสร้างสรรค์ ประสบการณ์จากสถานประกอบการ ผลงานวิชาการ  
รับใช้สังคม)

## ประวัติและผลงานทางวิชาการ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระบิล พันภัย

## 1. ทักษะ / ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา

- 1.1 ด้านการจัดการและการจัดการทรัพยากรมนุษย์
- 1.2 ธุรกิจระหว่างประเทศ
- 1.3 ด้านการตลาดและการจัดการเชิงกลยุทธ์
- 1.4 ด้านการจัดความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้

## 2. ประวัติการทำงาน

| ปี พ.ศ. 2547 - ปัจจุบัน | ชื่อหน่วยงาน                                       | ตำแหน่งงาน                | ระยะเวลา      |
|-------------------------|--|---------------------------|---------------|
| 2562- ปัจจุบัน          | คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี | คณบดีคณะบริหารธุรกิจ      | 3 ปี 10 เดือน |
| 2561-2562               | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี                 | ผู้ช่วยอธิการบดี          | 3 เดือน       |
| 2559-2561               | คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี | หัวหน้าสาขาการจัดการ      | 3 ปี          |
| 2547-ปัจจุบัน           | คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี | อาจารย์ประจำสาขาการจัดการ | 18 ปี         |

## 3. ลักษณะการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้สอน เริ่มสอนเมื่อ 15 พฤษภาคม 2547 ถึงปัจจุบัน เป็นระยะเวลาทั้งหมด 18 ปี 7 เดือน

| ชื่อรายวิชา                       | ภาค/ปีการศึกษา                 | จำนวนชั่วโมงสอน/ สัปดาห์ |         |
|-----------------------------------|--------------------------------|--------------------------|---------|
|                                   |                                | ทฤษฎี                    | ปฏิบัติ |
| <b>ภาระงานปัจจุบัน</b>            |                                |                          |         |
| 1. ภาวะผู้นำ                      | 1/2565, 2/2565                 | 3                        | -       |
| <b>ภาระงานสอนของหลักสูตรนี้</b>   |                                |                          |         |
| <b>ระดับบัณฑิตศึกษา</b>           |                                |                          |         |
| 1. การจัดการทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง | 1/2562, 2/2563, 1/2564, 2/2565 | 3                        | -       |
| 2. การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ   | 2/2561                         | 3                        | -       |

#### 4. ผลงานทางวิชาการ

##### 4.1 บทความทางวิชาการ

- วารสารระดับชาติ (National Journal)

.....-  
 เกณฑ์มาตรฐาน: .....

- วารสารระดับนานาชาติ (International Journal)

.....-  
 เกณฑ์มาตรฐาน: .....

- บทความในที่ประชุมระดับชาติ (National Conference)

.....-  
 เกณฑ์มาตรฐาน: .....

- บทความในที่ประชุมระดับนานาชาติ (International Conference)

.....-  
 เกณฑ์มาตรฐาน: .....

##### 4.2 บทความวิจัย

- วารสารระดับชาติ (National Journal)

ระบิล พันภัย และ ชาตยา นิลพลับ. (2562). *การศึกษาเปรียบเทียบความสามารถในการแบ่งปันความรู้ระหว่าง  
 ธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินเฉพาะกิจ. วารสารจุฬาลงกรณ์ธุรกิจปริทัศน์, 41 (159): 86-114.*

เกณฑ์มาตรฐาน: บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 1  
 (0.8)

- วารสารระดับนานาชาติ (International Journal)

.....-  
 เกณฑ์มาตรฐาน: .....

- บทความในที่ประชุมระดับชาติ (National Conference)

ระบิล พันภัย อัมพาพร ลีลามโนธรรม และนรรัฐ รื่นกวี. (2563). *การเปรียบเทียบประสิทธิภาพโลจิสติกส์  
 ศักยภาพด้านโลจิสติกส์และประสิทธิภาพโดยรวมด้านการจัดการซัพพลายเชนในอุตสาหกรรม  
 อาหารไทย. ในการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2563 การจัดการในยุคเทคโนโลยี  
 นำการเปลี่ยนแปลง (Management in Disruptive Technologies Era) 1 พฤษภาคม 2563:  
 (น.737-746).*

เกณฑ์มาตรฐาน: บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม  
 วิชาการระดับชาติ (0.2)

ระบิล พันภัย ปราณี สกฤติขเรศสีมา และบุญทริกา นิลผาย. (2564). *ผลกระทบของคุณลักษณะงานต่อความ  
 ผูกพันในงานของบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา.  
 ในการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2564 การจัดการในยุคเทคโนโลยีนำการ  
 เปลี่ยนแปลง (Management in Disruptive Technologies Era), 28 พฤษภาคม 2564: (น.  
 2225-2233).*

เกณฑ์มาตรฐาน: บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม  
 วิชาการระดับชาติ (0.2)



- บทความในที่ประชุมระดับนานาชาติ (International Conference)

.....-

เกณฑ์มาตรฐาน: .....

4.3 สิทธิบัตร (Patent) / อนุสิทธิบัตร (Petty Patent)

-

4.4 ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง (ตำรา / หนังสือ)

-

4.5 ผลงานทางวิชาการอื่น ๆ (งานสร้างสรรค์ ประสบการณ์จากสถานประกอบการ ผลงานวิชาการ  
รับใช้สังคม)

-

## ประวัติและผลงานทางวิชาการ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล นางสาวชุตยา นิลพลับ

## 1. ทักษะ / ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา

- 1.1 การจัดการคุณภาพ การบริหารงานอุตสาหกรรม การจัดการคุณภาพธุรกิจบริการ
- 1.2 การจัดการข้ามวัฒนธรรม
- 1.3 การจัดการการท่องเที่ยว

## 2. ประวัติการทำงาน

| ปี พ.ศ. 2543. - ปัจจุบัน | ชื่อหน่วยงาน  | ตำแหน่งงาน               | ระยะเวลา |
|--------------------------|---|--------------------------|----------|
| พ.ศ.2545 - ปัจจุบัน      | สาขาวิชาการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา | อาจารย์ประจำ             | 20 ปี    |
| พ.ศ. 2543 – 2544         | บริษัท โทมิ (ประเทศไทย) จำกัด   | วิศวกรฝ่ายจัดท้าวัตถุดิบ | 2 ปี     |

## 3. ลักษณะการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้สอน เริ่มสอนเมื่อ 1 กรกฎาคม 2545 ถึงปัจจุบัน เป็นระยะเวลาทั้งหมด 20 ปี 4 เดือน

| ชื่อรายวิชา   | ภาค/ปีการศึกษา                         | จำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์ |         |
|---|--|-------------------------|---------|
|   |  | ทฤษฎี                   | ปฏิบัติ |
| <b>ภาระงานปัจจุบัน</b>                                      |  |                         |         |
| ระดับปริญญาตรี  |  |                         |         |
| 1.เครื่องมือวัดในงานอุตสาหกรรม                              | 1/2565, 2/2565                         | 2                       | 2       |
| 2.การจัดการดำเนินงาน  | 2/2565                                 | 3                       | -       |
| 3.การศึกษาางาน  | 1/2565, 2/2565                         | 2                       | 2       |
| 4.การเตรียมความพร้อมการเตรียมความพร้อมเพื่อการฝึกประสบการณ์ | 1/2565                                 | -                       | 2       |
| <b>ภาระงานสอนของหลักสูตรนี้</b>                             |  |                         |         |
| ระดับบัณฑิตศึกษา  |  |                         |         |
| 1. การจัดการข้ามวัฒนธรรม                                    | 2/2561, 2/2562, 2/2563, 2/2564, 2/2565 | 3                       | -       |

#### 4. ผลงานทางวิชาการ

##### 4.1 บทความทางวิชาการ

- วารสารระดับชาติ (National Journal)

.....-

เกณฑ์มาตรฐาน: .....

- วารสารระดับนานาชาติ (International Journal)

.....-

เกณฑ์มาตรฐาน: .....

- บทความในที่ประชุมระดับชาติ (National Conference)

.....-

เกณฑ์มาตรฐาน: .....

- บทความในที่ประชุมระดับนานาชาติ (International Conference)

.....-

เกณฑ์มาตรฐาน: .....

##### 4.2 บทความวิจัย

- วารสารระดับชาติ (National Journal)

Chartaya Nilplub, Atcharawan Thaodon, Pranee Sakullikareatesima, and Sukanda Klinkhajon. (2019). *The Antecedent of Student Expectation in Higher Education Service and The Moderating Role of Campus Locations*. Veridian E-Journal, Humanities, Social Sciences, and Arts (November – December 2019), 12(6):188-208.

เกณฑ์มาตรฐาน: บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 1 (0.8)

- วารสารระดับนานาชาติ (International Journal)

- บทความในที่ประชุมระดับชาติ (National Conference)

.....-

เกณฑ์มาตรฐาน: .....

- บทความในที่ประชุมระดับนานาชาติ (International Conference)

Chartaya Nilplub. (2021). *The Development of Student Engagement in Higher Education: A Case Study of Thai Public University*. Proceedings of The 13th International Conference on Humanities and Social Sciences “Humanities and Social Sciences in Face of Concurrent Disruptions” 27-28 May 2021: (p. 268).

เกณฑ์มาตรฐาน: เกณฑ์มาตรฐาน: บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (0.4)

Chartaya Nilplub, Atcharawan Thaodon, Pranee Sakullikareatesima, and Sukanda Klinkhajon. (2019). *The Effect of Source of Information on Student Expectation in Higher Education Service*. Proceedings of The Thailand International College Consortium 4th International Conference 11-13 July 2019: (p. 23).

เกณฑ์มาตรฐาน: บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติตามประกาศหรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 (0.4)



Chartaya Nilplub and Mukdashine Sandmaung. (2019). *Service Quality, Perceived Value for Money, and*

*Student Satisfaction: The Comparative Study between Public and Private University in Thailand.* 2nd International Conference on “ Role of Social Science, Management and Economics Research in Development Society. 1-2nd February 2019: (p. 23).

เกณฑ์มาตรฐาน: บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (0.4)

4.3 สิทธิบัตร (Patent) / อนุสิทธิบัตร (Petty Patent)

-

4.4 ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง (ตำรา / หนังสือ)

-

4.5 ผลงานทางวิชาการอื่น ๆ

-

ภาคผนวก ข.  
รยส.01 ตารางเทียบหลักสูตรระยะสั้นกับรายวิชาในหลักสูตรปกติ  
ของ มทร.อีสาน

ตารางเทียบหลักสูตรระหว่างรายวิชาในหลักสูตรปกติของ มทร.อีสาน

1. ระดับกลุ่มวิชาการเรียนรู้

| ที่ | หลักสูตรระยะสั้น           | จำนวนหน่วยกิต                | ที่ | หลักสูตรปกติ   |               |   |
|-----|----------------------------|------------------------------|-----|--|---------------|---|
|     |                            |                              |     | รายวิชา/เนื้อหาสาระ  | จำนวนหน่วยกิต | หลักสูตรปกติที่สามารถเทียบโอนผลการเรียนเข้าได้*   |
| 1   | ผู้บริหารเพื่อองค์กรชั้นนำ | 9 (9-0-18)<br>(1.35 ชั่วโมง) | 1.1 | ชื่อรายวิชา: การบัญชีและการเงินสำหรับผู้บริหาร<br>คำอธิบายรายวิชา:<br>แนวคิดการวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ กำไร ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจระยะสั้น การวางแผนทางการเงิน การวางแผนเชิงงบประมาณ การวิเคราะห์งบการเงิน การประเมินมูลค่าด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสด การจัดหาเงินระยะสั้นและระยะยาว โครงสร้างเงินทุน ต้นทุนของแหล่งเงินทุน การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการลงทุนในโครงการต่างๆ สำหรับผู้บริหาร                        | 3(3-0-6)      | การเทียบโอนผลการเรียนสามารถใช้ระบบเทียบโอนผล การเรียนและหน่วยกิตสะสม การศึกษา ในระดับหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตทุกสาขาหรือเทียบเท่า ทุกสาขาได้ |
|     |                            |                              | 1.2 | ชื่อรายวิชา: การจัดการข้อมูลทางการตลาด สำหรับผู้บริหาร<br>คำอธิบายรายวิชา:<br>แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการการตลาดสมัยใหม่ การวิเคราะห์สถานการณ์และเครื่องมือทางการตลาดสำหรับผู้บริหาร การกำหนดตลาดเป้าหมายและการเข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภค การพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อการแข่งขัน การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ ผลิตภัณฑ์ข้อมูลขนาดใหญ่ แนวโน้มการตลาดดิจิทัล การศึกษาในการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหาร | 3(3-0-6)      | การเทียบโอนผลการเรียนสามารถใช้ระบบเทียบโอนผล การเรียนและหน่วยกิตสะสม การศึกษา ในระดับหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตทุกสาขาหรือเทียบเท่า ทุกสาขาได้ |



| ที่ | หลักสูตรระยะสั้น        | จำนวนหน่วยกิต                   | ที่ | หลักสูตรปกติ  |  |
|-----|-------------------------|---------------------------------|-----|---|--|
|     |                         |                                 |     | รายวิชา/เนื้อหาสาระ   | หลักสูตรปกติที่สามารถเทียบโอนผลการเรียนเข้าได้*  |
|     |                         |                                 | 1.3 | <p>ชื่อรายวิชา: กลยุทธ์การจัดการดำเนินงานและคุณภาพ</p> <p>คำอธิบายรายวิชา:<br/>แนวคิดและทฤษฎีการจัดการการดำเนินงาน กลยุทธ์<br/>การดำเนินงาน การออกแบบกระบวนการผลิตและ<br/>บริการ การวางแผนควบคุมการดำเนินงาน การบูร<br/>ณาการการจัดการคุณภาพในองค์การ การ<br/>ปฏิบัติการขององค์กรเพื่อเพิ่มผลิตภาพ และเพิ่ม<br/>คุณค่าประเด็นที่นำเสนอและแนวโน้มเกี่ยวกับการ<br/>จัดการดำเนินงานและคุณภาพ</p> | <p>จำนวน<br/>หน่วยกิต</p> <p>3(3-0-6)</p> <p>การเทียบโอนผลการเรียน<br/>สามารถ ใช้ระบบเทียบโอนผล<br/>การเรียนและหน่วยกิตสะสม<br/>การศึกษา ในระดับหลักสูตร<br/>บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย<br/>ทุกสาขาหรือเทียบเท่า ทุกสาขา<br/>ได้</p> |
| 2   | ผู้นำและกลยุทธ์สมัยใหม่ | 9 (9-0-18)<br><br>(135 ชั่วโมง) | 2.1 | <p>ชื่อรายวิชา: การจัดการองค์การแบบองค์รวม<br/>สำหรับผู้บริหาร</p> <p>คำอธิบายรายวิชา:<br/>แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการ บทบาทและ<br/>หน้าที่ทางการจัดการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์<br/>ร่วมสมัยภาวะผู้นำ พฤติกรรมที่ระดับส่วนบุคคล<br/>ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ วัฒนธรรมองค์การ<br/>การบริหารความหลากหลายในองค์การ การมีศึกษา<br/>และประเด็นที่น่าสนใจ</p>                                | <p>3(3-0-6)</p> <p>การเทียบโอนผลการเรียน<br/>สามารถ ใช้ระบบเทียบโอนผล<br/>การเรียนและหน่วยกิตสะสม<br/>การศึกษา ในระดับหลักสูตร<br/>บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย<br/>ทุกสาขาหรือเทียบเท่า ทุกสาขา<br/>ได้</p>                           |

| ที่ | หลักสูตรระยะสั้น | จำนวนหน่วยกิต | ที่ | หลักสูตรปกติ  |               |   |
|-----|------------------|---------------|-----|---|---------------|---|
|     |                  |               |     | รายวิชา/เนื้อหาสาระ   | จำนวนหน่วยกิต | หลักสูตรปกติที่สามารถเทียบโอนผลการเรียนเข้าได้*   |
|     |                  |               | 2.2 | <p>ชื่อรายวิชา: การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อความได้เปรียบทางการแข่งขันที่ยั่งยืน</p> <p>คำอธิบายรายวิชา:<br/>แนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์ร่วมสมัย กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การสร้างคุณค่าร่วม การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับองค์กร ระดับชาติ และระดับนานาชาติด้วยนวัตกรรม การจัดทำแผนธุรกิจและการศึกษาเพื่อสร้างความได้เปรียบเชิงการแข่งขันอย่างยั่งยืนสำหรับองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน อุตสาหกรรม และสังคม</p>                                       | 3(3-0-6)      | <p>การเทียบโอนผลการเรียนสามารถ ใช้ระบบเทียบโอนผล การเรียนและหน่วยกิตสะสม การศึกษา ในระดับหลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ทุกสาขาหรือเทียบเท่า ทุกสาขาได้</p> |
|     |                  |               | 2.3 | <p>ชื่อรายวิชา: ธุรกิจระหว่างประเทศและการจัดการข้ามวัฒนธรรม</p> <p>คำอธิบายรายวิชา:<br/>ยุคโลกาภิวัตน์กับการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ ทฤษฎีการลงทุนระหว่างประเทศ การจัดการ การตลาด การเงินและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ นโยบายการค้าและนโยบายภาษี กลยุทธ์การเข้าสู่ ธุรกิจระหว่างประเทศ บทบาทของวัฒนธรรมต่อการ จัดการธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการธุรกิจเชิงเปรียบเทียบ การสื่อสารและการเจรจาต่อรอง และการตัดสินใจข้ามวัฒนธรรม กรณีศึกษาและประเด็น นำสนใจเกี่ยวกับการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ</p> | 3(3-0-6)      | <p>การเทียบโอนผลการเรียนสามารถ ใช้ระบบเทียบโอนผล การเรียนและหน่วยกิตสะสม การศึกษา ในระดับหลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ทุกสาขาได้</p>                      |

ภาคผนวก ค.

มติการประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ



มติการประชุม  
คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖  
วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๕.๓ พิจารณาหลักสูตรประกาศนียบัตรการบริหารยุคใหม่ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖) ประเภทเรียนล่วงหน้า (Pre-degree)

ด้วยหลักสูตรประกาศนียบัตรการบริหารยุคใหม่ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖) ประเภทเรียนล่วงหน้า (Pre-degree) มีความประสงค์ให้ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตในระบบธนาคารหน่วยกิตเพื่อศึกษาต่อในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ด้วยวิธีการเทียบโอนผลการเรียน จึงดำเนินการจัดทำหลักสูตรดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

เป้าหมายหลักสูตร

๑) มีความรู้ และทักษะการบริหารองค์กร สามารถวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ การกำหนดกลยุทธ์เพื่อสร้างข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน

๒) สะสมหน่วยกิตในระบบธนาคารหน่วยกิต เพื่อศึกษาต่อในหลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

๓) วุฒิบัตรและประกาศนียบัตรเพื่อประกอบอาชีพ ตลอดจนเพิ่มความรู้อะเอียดและทักษะด้านบริหารธุรกิจ

วัตถุประสงค์หลักสูตร

๑) มีความรู้ ความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง ประยุกต์ วิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจบนความหลากหลายของบริบททางสังคม

๒) สามารถบูรณาการความรู้ศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพโดยมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

จึงเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรการบริหารยุคใหม่ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖) ประเภทเรียนล่วงหน้า (Pre-degree)

มติที่ประชุม เห็นชอบการพิจารณาหลักสูตรประกาศนียบัตรการบริหารยุคใหม่ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖) ประเภทเรียนล่วงหน้า (Pre-degree) และมอบแผนกงานวิชาการและวิจัย เสนอข้อมูลไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อนำเสนอสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยต่อไป



(อาจารย์ ดร.อนิรุธ พิพัฒน์ประภา)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

ภาคผนวก ง.

มติการประชุมสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

การประชุมสภาวิชาการ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖  
วันศุกร์ ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาการบริหารยุคใหม่ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖) ของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

ตามที่ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน งานพัฒนาวิชาการและส่งเสริมการศึกษา หนังสือที่ มทร.อีสาน ๑๔๐๐/๐๖๒๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ เสนอพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาการบริหารยุคใหม่ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖) ของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ แล้วนั้น

จึงขอเสนอต่อสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาการบริหารยุคใหม่ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖) ของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

คณะกรรมการสภาวิชาการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ปรับแก้ไขชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ ให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ และตรวจสอบการใช้ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก/พิมพ์ใหญ่ทั้งเล่มหลักสูตร

มติสภาวิชาการ มทร.อีสาน เห็นชอบ มอบคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสภาวิชาการฯ และดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป



(รองศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ ธรรมโชติ)

รองประธานสภาวิชาการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน



